

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ



ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΤΗ ΒΙΟΙΑΤΡΙΚΗ

ΛΑΜΙΑ, 2018

Περιεχόμενα

Προοίμιο	5
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄	5
Άρθρο 1	5
Άρθρο 2	6
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄	7
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ	7
Άρθρο 3	7
Άρθρο 4	10
Άρθρο 5	11
Άρθρο 6	12
Άρθρο 7	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄	13
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΥΠΟΔΟΜΗ.....	13
Άρθρο 8	13
ΚΤΗΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ	13
Άρθρο 9	13
ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	13
Άρθρο 10	14
ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	14
Άρθρο 11	14
ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	14
Άρθρο 11	18
ΤΗΛΕ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ / ΥΛΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	18
Άρθρο 13	18
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ	18
Άρθρο 14	18
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄	19
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ	19
Άρθρο 15	19

ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ.....	19
Άρθρο 16	19
ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	19
Άρθρο 17	19
Άρθρο 18	20
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ	20
Άρθρο 19	20
ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.....	20
Άρθρο 20	20
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄	21
Άρθρο 21	21
Άρθρο 22	21
Άρθρο 23	22
Άρθρο 24	22
Άρθρο 25	22
ΑΝΑΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	22
Άρθρο 26	23
Άρθρο 27	23
ΚΑΤΑΤΑΚΤΗΡΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ.....	23
Άρθρο 28	24
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ & ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ.....	24
Άρθρο 29	25
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	25
Άρθρο 30	26
Άρθρο 31	27
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄	27
ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	27
Άρθρο 32	27
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ.....	27
Άρθρο 33	28

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	28
Άρθρο 34	28
ΕΛΕΥΘΕΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	28
Άρθρο 35	28
Πρακτική Άσκηση	29
Άρθρο 37	30
Άρθρο 38	31
ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ.....	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	33
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	33
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΑΣΚΗΣΕΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.....	44

Προοίμιο

Το Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική, ιδρύθηκε με το Π.Δ. 84 (Φ.Ε.Κ. 65τΑ'/2-3-2004) στο Πανεπιστήμιο Στερεάς Ελλάδας και λειτούργησε κατά το ακαδημαϊκό έτος 2004-2005, με τους πρώτους εβδομήντα πέντε (75) φοιτητές. Οι αίθουσες διδασκαλίας, τα εργαστήρια, τα αμφιθέατρα και η Γραμματεία του Τμήματος έχουν εγκατασταθεί στο κτήριο της πρώην Παιδαγωγικής Ακαδημίας στην οδό Παπασιοπούλου 2-4, στη Λαμία. Με το Π.Δ. 92 (Φ.Ε.Κ. 131τΑ'/5-6-2013) το Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική εντάχθηκε στη Σχολή Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1

ΣΚΟΠΟΣ

Το Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική παρέχει στους φοιτητές γνώσεις Πληροφορικής, που εδώ και χρόνια αποτελεί σαφή επιστημονική περιοχή. Ταυτόχρονα, στα τελευταία έτη σπουδών οι φοιτητές αποκτούν και μία εξειδίκευση, που περιλαμβάνει την αξιοποίηση των Πληροφοριακών Συστημάτων στο χώρο της Ιατρικής Τεχνολογίας, του Ιατρικού Φακέλου και των Διοικητικών Υπηρεσιών καθώς και της Έρευνας στη Βιοϊατρική Τεχνολογία και Βιοπληροφορική.

Η αλματώδης ανάπτυξη των τεχνολογιών Πληροφορικής (Υπολογιστές και Επικοινωνίες) και η διείσδυσή τους σε όλες σχεδόν τις παραδοσιακές διαδικασίες παραγωγής, αλλά και στις περισσότερες εκφάνσεις της καθημερινής μας ζωής, οδήγησε σε αύξηση των αναγκών σε προσωπικό εξειδικευμένο στις τεχνολογίες αυτές σε παγκόσμιο επίπεδο. Το Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική ιδρύθηκε για να καλύψει μέρος αυτών των αναγκών στην αγορά εργασίας.

Η πλειοψηφία των Τμημάτων Πληροφορικής που λειτουργούν στην Ελλάδα, παράλληλα με τον κύριο κορμό μαθημάτων της επιστημονικής αυτής περιοχής, παρέχουν και γνώσεις εξειδίκευσης, όπως οι Τηλεπικοινωνίες, Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης, Εκπαιδευτική Τεχνολογία, Συστήματα Αυτοματισμού, Σχεδιασμός Λογισμικού, κ.λ.π. Μια τέτοια διαφοροποίηση στην παρεχόμενη εξειδίκευση είναι θετική, γιατί, παράλληλα με τις γενικές γνώσεις (εφόδια απαραίτητα για το μέλλον και την κατανόηση της επιστήμης), παρέχει στους πτυχιούχους τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν τις γνώσεις τους σχετικά άμεσα,

και μάλιστα σε τομέα επιλεγμένο ανάλογα με τα προσωπικά τους ενδιαφέροντα.

Ο τομέας εφαρμογών της Πληροφορικής στο χώρο των Υπηρεσιών Υγείας αποτελεί σήμερα, σε όλες τις αναπτυγμένες χώρες, μία από τις σημαντικότερες περιοχές ανάπτυξης λογισμικού για μεγάλες ιατρικές μονάδες και ενδεικτικά περιλαμβάνει το σχεδιασμό και υλοποίηση νοσοκομειακών δικτύων, την ανάπτυξη και διαχείριση ιατρικών πληροφοριακών συστημάτων, τη σχεδίαση, διαχείριση και συντήρηση απεικονιστικών ιατρικών μηχανημάτων, τη δυνατότητα ανταλλαγής ιατρικών φακέλων και την ηλεκτρονική επικοινωνία του προσωπικού, την αυτοματοποίηση και ηλεκτρονικά υποβοηθούμενη διάγνωση, την Τηλεϊατρική, τη Βιοπληροφορική και άλλες ειδικότητες.

Η Ελλάδα στον τομέα εφαρμογών της Πληροφορικής στο χώρο των Υπηρεσιών Υγείας υστερεί σε σύγκριση με άλλες Ευρωπαϊκές χώρες. Ήδη υπάρχει ανάγκη για εξειδικευμένους επιστήμονες, στο πλαίσιο του γενικότερου εκσυγχρονισμού λειτουργίας του συστήματος υγείας. Η εξειδίκευση στο πλαίσιο ενός Τμήματος Πληροφορικής δίνει τη δυνατότητα δημιουργίας των πρώτων επιστημόνων που έχουν γνώσεις Βιοπληροφορικής και μιας κρίσιμης μάζας επιστημόνων, που παράλληλα έχουν τα εφόδια για να εργασθούν ερευνητικά στον εξελισσόμενο αυτόν τομέα.

Άρθρο 2

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ

Το Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική είναι ένα πρωτοποριακό τμήμα στο χώρο της Επιστήμης της Πληροφορικής, καθώς έρχεται να καλύψει το κενό που υπάρχει στον τομέα της εξειδίκευσης των εφαρμογών της Πληροφορικής στο χώρο της Ιατρικής/Υγείας και Βιολογίας εξασφαλίζοντας κατά τον τρόπο αυτό μοναδικές επαγγελματικές προοπτικές στους πτυχιούχους, καθιστώντας τους ανταγωνιστικούς στην αγορά εργασίας και έτοιμους να αντεπεξέλθουν στις σύγχρονες απαιτήσεις στον επιστημονικό χώρο τόσο της Πληροφορικής όσο και των εφαρμογών της στη Βιοϊατρική.

Οι δυνατότητες επαγγελματικής αποκατάστασης εντοπίζονται τόσο στον Ιδιωτικό και Δημόσιο Τομέα, όσο και στον Τομέα της Έρευνας. Ενδεικτικά αναφέρονται για τους αποφοίτους οι ακόλουθες θέσεις απασχόλησης:

- Το Πτυχίο του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική είναι ισότιμο με όλα τα άλλα Τμήματα Πληροφορικής της χώρας και άρα οι πτυχιούχοι του Τμήματος έχουν ίσες ευκαιρίες στην αγορά με τους αποφοίτους των άλλων τμημάτων Πληροφορικής.

- Στο Δημόσιο Τομέα, σε θέσεις ανάπτυξης και επίβλεψης λειτουργίας Νοσοκομειακού Πληροφοριακού Συστήματος, Διαχείρισης Ηλεκτρονικού Αρχείου Νοσοκομείων, υπεύθυνου επιλογής ιατρικών μηχανημάτων, διαχειριστικής παρακολούθησης Προγραμμάτων Έρευνας και Ανάπτυξης διαφόρων Υπουργείων.
- Στα Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα ως Διδακτικό-Ερευνητικό προσωπικό σε θέματα όπως η ανάλυση γονιδίων, η διαμόρφωση προτύπων στερεοδομής κ.λ.π.
- Στον Ιδιωτικό Τομέα ως επιστημονικοί υπεύθυνοι τηλεϊατρικής, εφαρμογών ηλεκτρονικών υπολογιστών σε ιατρικές συσκευές για επεξεργασία βιοσημάτων ή εικόνων, σχεδιασμού και έρευνας σε ερευνητικά τμήματα μεγάλων εταιρειών για τη βελτίωση και το σχεδιασμό νέων ιατρικών μηχανημάτων τεχνητών οργάνων.
- Στο Δημόσιο Τομέα σε θέσεις Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, του κλάδου ΠΕ19 Πληροφορικής πτυχιούχων Α.Ε.Ι. (σύμφωνα με την εγκύκλιο για το Π.Δ. 44/2005, Παράρτημα Γ').

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Άρθρο 3

ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Τμήματος και στην αντίστοιχη Εκπαίδευση εξετάζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας συγκροτήθηκε με την Αρ.Πρωτ.:564/7-7-2017 απόφαση του προέδρου του Τμήματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 5 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/6-9-2011 τ. Α΄), όπως αυτό τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 4, παρ. 3 του Ν. 4076/2012 (Φ.Ε.Κ. 159/10-8-2012 τ. Α΄) σχετικά με τη σύνθεση της Συνέλευσης Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος απαρτίζεται από:

α) Τους καθηγητές του Τμήματος, ο αριθμός των οποίων είναι μεγαλύτερος από πέντε (5) καθηγητές, και μικρότερος από τριάντα (30) καθηγητές.

β) Τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος

γ) Έναν (1) εκπρόσωπο των προπτυχιακών και έναν (1) εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι ανωτέρω εκπρόσωποι εκλέγονται, μαζί με τους αναπληρωματικούς τους, για ετήσια θητεία, εκ των φοιτητών, με δικαίωμα συμμετοχής, με γενική ψηφοφορία από το σύνολο των φοιτητών της οικείας κατηγορίας του Τμήματος και συμμετέχουν με δικαίωμα ψήφου επί φοιτητικών θεμάτων.

δ) Τρεις (3) εκπροσώπους, έναν (1) ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι εκλέγονται, μαζί με τους αναπληρωτές τους, για ετήσια θητεία, με δυνατότητα επανεκλογής, από ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά κατηγορία, με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία όλων των μελών της οικείας κατηγορίας προσωπικού του Τμήματος.

Οι εκπρόσωποι της κάθε κατηγορίας συμμετέχουν, με δικαίωμα ψήφου, μόνο αν συζητούνται θέματα που αφορούν σε ζητήματα της οικείας κατηγορίας προσωπικού.

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και όσες άλλες προβλέπονται από τις διατάξεις του νόμου, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού:

α) Χαράσσει τη γενική εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του Τμήματος και την πορεία ανάπτυξής του, στο πλαίσιο της πολιτικής της Σχολής και του Ιδρύματος.

β) Γνωμοδοτεί για θέματα που αφορούν στην οργάνωση των σπουδών του Τμήματος και ιδίως: **α.** ο απαιτούμενος αριθμός μαθημάτων για τη χορήγηση τίτλου σπουδών βάσει του αντίστοιχου προγράμματος σπουδών και η δυνατότητα παροχής επιλεγόμενων μαθημάτων σε ξένη γλώσσα, **β.** η αλληλεξάρτηση των μαθημάτων και τον τρόπο αναπλήρωσής τους, **γ.** η ποσοστιαία αναλογία μεταξύ υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων στο πρόγραμμα σπουδών, **δ.** οι προϋποθέσεις συμμετοχής των φοιτητών στις εξεταστικές περιόδους, η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι όροι και η διαδικασία επανεξέτασης των φοιτητών, **ε.** ο ειδικότερος τρόπος και η

διαδικασία εξετάσεων και άλλων μεθόδων αξιολόγησης των φοιτητών και συντάσσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Τμήματος, στο πλαίσιο των κατευθύνσεων του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.

γ) **Καθορίζει το ενιαίο γνωστικό αντικείμενο κάθε Τομέα και αποφασίζει την αλλαγή του γνωστικού αντικείμενου στο οποίο έχει διοριστεί μέλος ΔΕΠ, μετά από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα.**
δ) Ορίζει Διευθυντή Τομέα όταν δεν υπάρχουν υποψηφιότητες.

ε) εισηγείται στην Κοσμητεία της Σχολής την οργάνωση κοινών μαθημάτων του Τμήματος με άλλα Τμήματα της ίδιας ή άλλης Σχολής.

στ) συντάσσει το οδηγό προγράμματος σπουδών του Τμήματος.

ζ) Απονέμει τους τίτλους σπουδών των προγραμμάτων σπουδών που οργανώνει το Τμήμα.

η) Κατανέμει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών μαθημάτων.

θ) Αναθέτει αυτοδύναμο διδακτικό έργο στα μέλη Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., σύμφωνα με όσα ορίζονται στις οικείες διατάξεις.

ι) Εγκρίνει τα διανεμόμενα συγγράμματα για κάθε μάθημα του προγράμματος σπουδών.

ια) Συγκροτεί ομάδες για την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος.

ιβ) Εισηγείται στην Κοσμητεία της Σχολής τη δημιουργία νέων θέσεων μελών Δ.Ε.Π. και μελών Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π.

ιγ) Καταρτίζει και επικαιροποιεί τα μητρώα εσωτερικών και εξωτερικών μελών, τα οποία τηρούνται για τις διαδικασίες εκλογής, εξέλιξης, μονιμοποίησης και ανανέωσης της θητείας μελών Δ.Ε.Π. τα οποία και υποβάλλει προς έγκριση στη Σύγκλητο.

ιδ) Εισηγείται στον Πρύτανη την προκήρυξη θέσεων μελών Δ.Ε.Π. και ασκεί τις προβλεπόμενες από το νόμο αρμοδιότητες κατά τη διαδικασία κρίσης μελών Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π.

ιε) Αποφασίζει για την ένταξη μελών Δ.Ε.Π. σε καθεστώς μερικής απασχόλησης

ιστ) Γνωμοδοτεί για τη μετακίνηση μελών Δ.Ε.Π. από και προς το Τμήμα.

ιζ). Προκηρύσσει θέσεις έκτακτου διδακτικού προσωπικού, συγκροτεί εισηγητικές επιτροπές και λαμβάνει απόφαση περί της επιλογής.

ιη) Προσκαλεί επισκέπτες καθηγητές και επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές και τους παρέχει κάθε δυνατή υποστήριξη για την εκτέλεση του ακαδημαϊκού έργου τους.

ιθ) Εισηγείται στη Σύγκλητο την απονομή τίτλων Επίτιμου Διδάκτορα, Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή.

κ) Κατανέμει τα κονδύλια στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του Τμήματος.

κα) Συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές της.

Άρθρο 4

ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, όπου προβλέπεται αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης για τη συγκρότηση εκλεκτορικών σωμάτων μελών Δ.Ε.Π., νοείται η Συνέλευση Τμήματος, στην οποία δεν μετέχουν τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και οι φοιτητές.

Άρθρο 5

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ο Πρόεδρος του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και όσες άλλες προβλέπονται από τις διατάξεις του νόμου, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού:

α) Προϊσταται των υπηρεσιών του Τμήματος και εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού.

β) Συγκαλεί τη Συνέλευση του Τμήματος, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της Συνέλευσης, προεδρεύει των εργασιών της, εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει οριστεί ως εισηγητής άλλο μέλος της Συνέλευσης και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών της.

γ) Συγκροτεί επιτροπή για την κατάρτιση ή την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών.

δ) Μεριμνά για την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

ε) Επιμελείται την τήρηση των μητρώων επιστημονικών δημοσιεύσεων του Τμήματος.

στ) Ασκεί τις προβλεπόμενες από το νόμο αρμοδιότητες κατά τη διαδικασία κρίσης καθηγητών και υπηρετούντων λεκτόρων.

ζ) Εκδίδει πράξεις ένταξης καθηγητών σε καθεστώς μερικής απασχόλησης.

η) Διαβιβάζει στα προβλεπόμενα από το νόμο όργανα γνώμες, προτάσεις ή εισηγήσεις της Συνέλευσης Τμήματος.

θ) Συγκροτεί επιτροπές για την μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων της αρμοδιότητας του Τμήματος.

ι) Συντάσσει ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων του Τμήματος και την διαβιβάζει στην Κοσμητεία.

ια) Εκπροσωπεί το Τμήμα στη Σύγκλητο και υποχρεούται να ενημερώνει τη Συνέλευση για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις της Συγκλήτου.

Τον Πρόεδρο αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Πρόεδρος, σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου για οποιονδήποτε λόγο ή προσωρινού κωλύματος, καθώς και αν παραιτηθεί ή εκλείψει.

Άρθρο 6

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Στην έναρξη κάθε Ακαδημαϊκού έτους στο Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική συγκροτούνται επιτροπές για την μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων της αρμοδιότητας του Τμήματος.

Οι επιτροπές αυτές είναι :

- α) Επιτροπή Αναμόρφωσης Προγράμματος Σπουδών
- β) Επιτροπή Κατατακτηρίων Εξετάσεων
- γ) Επιτροπή Δημοσίων Σχέσεων και Εκδηλώσεων
- δ) Επιτροπή Διαδικτυακής Προβολής
- ε) Επιτροπή Δικτύων Συστημάτων και Εξοπλισμού
- στ) Επιτροπή Ερευνητικής Δεοντολογίας
- ζ) Επιτροπή Κτηρίων
- η) Επιτροπή Σύνταξης Ωρολογίου Προγράμματος
- θ) Συντονιστική Επιτροπή Πτυχιακών Εργασιών
- ι) Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτήσεων Υποψήφιων Διδασκτόρων
- κ) Επιτροπή Σύνταξης Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών
- λ) Επιτροπή Εσωτερικής Αξιολόγησης για την υποβοήθηση του έργου της Ο.Μ.Ε.Α
- μ) Επιτροπή Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος (Ο.Μ.Ε.Α.)

Άρθρο 7

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για τη γραμματειακή υποστήριξη του Προέδρου του Τμήματος. Στις αρμοδιότητες της Γραμματείας περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων:

- Η διεκπεραίωση της εγγραφής των φοιτητών σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο.
- Η έκδοση, μετά από αίτηση, πιστοποιητικών εγγραφής στο Τμήμα, αναλυτικής βαθμολογίας και πάσης φύσεως βεβαιώσεων των ενδιαφερομένων φοιτητών.
- Η έκδοση και καταχώρηση της βαθμολογίας των φοιτητών.
- Η τήρηση μητρώων φοιτητών.
- Η συγκέντρωση, επεξεργασία, διάθεση στατιστικών δεδομένων των σπουδών.
- Η έκδοση και απονομή πτυχίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΥΠΟΔΟΜΗ

Άρθρο 8

ΚΤΗΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Οι αίθουσες διδασκαλίας, τα εργαστήρια, η Γραμματεία του Τμήματος, τα γραφεία Καθηγητών και τα αμφιθέατρα βρίσκονται στη διεύθυνση: Παπασιοπούλου 2-4, Τ.Κ. 35131, Λαμία (τηλ.: 22310 66900, Fax: 22310 66939).

Άρθρο 9

ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Σύγχρονοι, λειτουργικοί διδακτικοί χώροι έχουν κατασκευαστεί για τους εκπαιδευτικούς σκοπούς του Τμήματος. Πρόκειται για τέσσερις αίθουσες

εξοπλισμένες με εποπτικά μέσα τελευταίας τεχνολογίας, δύο αμφιθέατρα και τέσσερα εκπαιδευτικά εργαστήρια, που μπορούν να καλύψουν τις ανάγκες διδασκαλίας, εκπαίδευσης και άσκησης καθώς και να φιλοξενήσουν επιστημονικές συναντήσεις.

Τα εκπαιδευτικά εργαστήρια είναι εξοπλισμένα με δίκτυο υπολογιστών που παρέχουν προηγμένες υπηρεσίες τηλεματικής και υποστηρίζουν, με τον πλέον σύγχρονο τρόπο, τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες των φοιτητών στα ακόλουθα πεδία: Προγραμματισμός Η/Υ, Βιοϊατρική Τεχνολογία, Επικοινωνίες Η/Υ, Εξόρυξη Δεδομένων, Βάσεις Δεδομένων, Επεξεργασία Εικόνας, Ηλεκτρονική, Ρομποτική, Μικροϋπολογιστών, Βιολογίας, Εφαρμογές Διαδικτύου, Τεχνολογίας Ιατρικού Εξοπλισμού.

Άρθρο 10

ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στο κτήριο του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική υπάρχουν δέκα γραφεία διδακτικού προσωπικού, τα οποία καλύπτουν τις ανάγκες των διδασκόντων.

Άρθρο 11

ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

Σύμφωνα με το [ΦΕΚ 1269/τ. Β΄/2015](#) στο Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική ιδρύθηκαν και λειτουργούν τα ακόλουθα τέσσερα θεσμοθετημένα εργαστήρια

1. Εργαστήριο Βιοϊατρικής Απεικόνισης

Το Εργαστήριο καλύπτει κυρίως τις εκπαιδευτικές αλλά και τις ερευνητικές δραστηριότητες των φοιτητών και του προσωπικού του Τμήματος σε γνωστικά αντικείμενα όπως συλλογή και σχηματισμός Ιατρικής εικόνας από διάφορα απεικονιστικά συστήματα, Επεξεργασία και ανάλυση Βιο-σημάτων και Βιο-εικόνων, Ανάπτυξη υπολογιστικών αλγορίθμων για την ποσοτικοποίηση και την εξατομίκευση της ιατρικής και την υποστήριξη της διάγνωσης και της θεραπείας.

2. Εργαστήριο Ευφύων Υπολογιστικών Συστημάτων (ΕΥΣ)

Το Εργαστήριο Ευφύων Συστημάτων δραστηριοποιείται σε έρευνα και διδακτική στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα: Αλγόριθμοι μηχανικής μάθησης, Υπολογιστική όραση, Ευφυή συστήματα, Διάχυτο υπολογισμό, Ρομποτική. Το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου βρίσκεται στην αιχμή της έρευνας και ανάπτυξης με πλήθος πιθανών εφαρμογών σε κάθε τομέα της επιστήμης και της τεχνολογίας. Η συνεργασία με άλλα Ερευνητικά Εργαστήρια Δημοσίων Φορέων και Πανεπιστημιακών και Ερευνητικών ιδρυμάτων της Ελλάδας και του εξωτερικού θα αυξήσει διεθνώς την αναγνωρισιμότητα του Πανεπιστημίου, αλλά και των περιφερειών Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας. Η συνεργασία με τον ιδιωτικό τομέα αναμένεται να δώσει σημαντική ώθηση στην τοπική βιομηχανία, η οποία θα μπορέσει να εκμεταλλευτεί τη μεταφορά τεχνογνωσίας των μελών του Εργαστηρίου, ώστε να αυξήσει την καινοτομία και την αποτελεσματικότητα των παρεχόμενων προϊόντων και υπηρεσιών. Το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου έχει πολλαπλές εφαρμογές και μπορεί να συμβάλει στην βελτίωση της ποιότητας των προϊόντων ή υπηρεσιών και της παραγωγικότητας Οργανισμών, Ινστιτούτων, Επιχειρήσεων (τόσο στο ιδιωτικό όσο και το δημόσιο τομέα) και άλλων κοινωνικών και επιστημονικών φορέων και κοινωφελών ιδρυμάτων.

Η αποστολή του Εργαστηρίου Ευφύων Συστημάτων συμπεριλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας σε θέματα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του εργαστηρίου και η δημοσίευση των σχετικών αποτελεσμάτων σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια. Η διεξαγωγή της έρευνας θα βασίζεται στην εκπόνηση πτυχιακών εργασιών, καθώς και μεταπτυχιακών και διδακτορικών διατριβών.
- Κάλυψη διδακτικών και εργαστηριακών αναγκών του Τμήματος σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα μαθήματα που σχετίζονται με το γνωστικό του αντικείμενο.
- Προσέλκυση πόρων στο πλαίσιο, εκτέλεσης ερευνητικών έργων ή/και παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών σε φορείς του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.
- Προσέλκυση υψηλού επιπέδου προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και μεταδιδακτορικών ερευνητών, από την Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Ενεργή συμμετοχή σε διατμηματικά μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.
- Συνεργασία κάθε μορφής (επιστημονική, εκπαιδευτική, ερευνητική, λειτουργική, συμβατική ή άλλη) με ελληνικά και αλλοδαπά κέντρα ερευνών, ακαδημαϊκά ιδρύματα, επιστημονικοτεχνικούς και λοιπούς φορείς και

επιχειρήσεις, εφ' όσον οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν, είναι συναφείς ή αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

- Οργάνωση/συνδιοργάνωση και συμμετοχή σε σεμινάρια, συμπόσια, συνέδρια, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων, μετάκληση διεθνώς αναγνωρισμένων προσωπικοτήτων και επιστημόνων, για την προώθηση των στόχων και την καθιέρωση του εργαστηρίου.
- Προαγωγή της διασύνδεσης του Πανεπιστημίου με τον Ιδιωτικό τομέα.
- Ανάπτυξη του τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική μέσω της αναβάθμισης του επιπέδου των παρεχόμενων σπουδών και της παραγόμενης έρευνας, της συνεπακόλουθης αναβάθμισης του επιπέδου των φοιτητών που επιλέγουν το τμήμα για προπτυχιακές και μεταπτυχιακές σπουδές, της ποσοτικής και ποιοτικής αύξησης του επιστημονικού προσωπικού του, καθώς και η αναβάθμιση του πειραματικού εξοπλισμού του, της αυξημένης ευελιξίας και ανταγωνιστικότητας στην προσέλκυση πόρων από τον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, καθώς και της συμμετοχής σε ερευνητικές και εκπαιδευτικές συνεργασίες με Ιδρύματα της Ελλάδας και του Εξωτερικού.

3. Εργαστήριο Μοριακής και Υπολογιστικής Βιολογίας και Γενετικής (ΕΜΥΒΓ)

Το Εργαστήριο Μοριακής και Υπολογιστικής Βιολογίας και Γενετικής (ΕΜΥΒΓ), δημιουργήθηκε για να καλύψει τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες των φοιτητών και του προσωπικού του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική (ΤΠΕΒ) στα γνωστικά αντικείμενα: Μοριακή Βιολογία, Μοριακή Γενετική, Μοριακή Διαγνωστική, Κλινική Επιδημιολογία, Μοριακή και Γενετική Επιδημιολογία, Βιοπληροφορική, Γονιδιωματική, Υπολογιστική και Μαθηματική Βιολογία.

Το εργαστήριο έχει ως αποστολή:

- την εκτενή κάλυψη των διδακτικών και εργαστηριακών αναγκών του Τμήματος σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα μαθήματα που σχετίζονται με το γνωστικό του αντικείμενο
- τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας σε θέματα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του εργαστηρίου, μέσω εκπόνησης πτυχιακών εργασιών, καθώς και μεταπτυχιακών και διδακτορικών διατριβών και την διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων μέσω της οργάνωσης σεμιναρίων, συνεδρίων, ημερίδων και διαλέξεων καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά
- την προσέλκυση πόρων στο πλαίσιο εκτέλεσης ερευνητικών έργων και παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών σε φορείς του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα
- την προσέλκυση υψηλού επιπέδου προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και μεταδιδακτορικών ερευνητών, από την Ελλάδα και το εξωτερικό
- την ενεργή συμμετοχή σε μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών

- την ανάπτυξη ερευνητικών και εκπαιδευτικών συνεργασιών με άλλα Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Ιδρύματα στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό που αναπτύσσουν όμοια ή συναφή δραστηριότητα
- την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 159/1984 (Α'53).
Για περισσότερες πληροφορίες επισκεφθείτε την ιστοσελίδα: <http://www.comp-gen.org/>

4. Εργαστήριο Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων, Δικτύων και Ενοποιημένων Υπηρεσιών

Το Εργαστήριο Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων, Δικτύων και Ολοκληρωμένων Υπηρεσιών δραστηριοποιείται ερευνητικά στα γνωστικά αντικείμενα των Ενσύρματων και Ασύρματων Επικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων, της Ασφάλειας Τηλεπικοινωνιακών και Πληροφοριακών Συστημάτων, της Διαδικτυακής κίνησης και Υπηρεσιών Διαδικτύου, των Εφαρμογών Διαδικτύου και Ιστού (Web2.0, Web3.0), των Κατανεμημένων Συστημάτων Επικοινωνιών, των Πολυμέσων, του Κινητού και Διάχυτου Υπολογισμού, των Διαδικτυακών Εφαρμογών και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (Online Social Media), των Εφαρμογών Ανάλυσης Δεδομένων Μεγάλης Κλίμακας (Big Data Analytics) και των Διασυνδεδεμένων Δεδομένων (Linked Data). Το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου βρίσκεται στην αιχμή της έρευνας και ανάπτυξης με πλήθος πιθανών εφαρμογών σε κάθε τομέα της επιστήμης και της τεχνολογίας.

Το εργαστήριο έχει ως αποστολή:

- Την διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας σε θέματα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του εργαστηρίου και τη δημοσίευση των σχετικών αποτελεσμάτων σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια. Η διεξαγωγή της έρευνας θα βασίζεται στην εκπόνηση πτυχιικών εργασιών, καθώς και μεταπτυχιικών και διδακτορικών διατριβών.
- Την προσέλκυση πόρων στο πλαίσιο εκτέλεσης ερευνητικών έργων και παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών σε φορείς του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα. Ενδεικτικά, αυτές οι υπηρεσίες μπορεί να αφορούν στην πιστοποίηση, εκπόνηση μελετών και υλοποίηση σε ζητήματα Ενσύρματων και Ασύρματων Επικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων, Πληροφοριακών Συστημάτων στο Διαδίκτυο και τον Παγκόσμιο Ιστό, Κατανεμημένων Συστημάτων Επικοινωνιών, Διαδικτυακών Εφαρμογών και Κοινωνικών Δικτύων, Εφαρμογών Ανάλυσης Δεδομένων Μεγάλης Κλίμακας, Διασυνδεδεμένων Υπολογιστικών Συστημάτων και Δεδομένων.
- Την προσέλκυση υψηλού επιπέδου προπτυχιικών και μεταπτυχιικών φοιτητών, καθώς και μεταδιδακτορικών ερευνητών, από την Ελλάδα και το εξωτερικό
- Την ενεργή συμμετοχή σε διατμηματικά μεταπτυχιικά προγράμματα σπουδών

Άρθρο 11

ΤΗΛΕ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ / ΥΛΙΚΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Στο Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική γίνεται χρήση του e-Class, ενός Ηλεκτρονικού Συστήματος Διαχείρισης Μαθημάτων, για την παροχή Υπηρεσιών Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης (<http://eclass.uth.gr>) .

Άρθρο 13

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ

Στο Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική δημιουργήθηκε το 2005 το κέντρο Διαχείρισης Δικτύου, το οποίο εξασφαλίζει την αδιάλειπτη και υψηλών ταχυτήτων διασύνδεση των χρηστών του Τμήματος με το εσωτερικό δίκτυο καθώς και με τα ελληνικά και διεθνή δίκτυα φωνής και δεδομένων. Από το τέλος του 2012 υποστηρίζεται και τεχνολογία VPN για τους φοιτητές και το προσωπικό του Τμήματος.

Το κέντρο Διαχείρισης Δικτύου φροντίζει για τη συνεχή αναβάθμιση και τον εκσυγχρονισμό των υποδομών του, την αφομοίωση της νέας τεχνογνωσίας και την ταχεία ενσωμάτωση της συνεχώς εξελισσόμενης τεχνολογίας στις υποδομές του. Στους στόχους του είναι η χρήση της πλέον πρόσφατης τεχνολογίας στην εκπαίδευση, την έρευνα, τη διοίκηση καθώς και ο εκσυγχρονισμός της μηχανοργάνωσης.

Άρθρο 14

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ – ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΡΙΟ

Στη Σχολή Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί βιβλιοθήκη με στόχο την κάλυψη των αναγκών της Ακαδημαϊκής κοινότητας από άποψη σύγχρονης επιστημονικής ενημέρωσης και πληροφόρησης. Σκοπός της βιβλιοθήκης είναι η κάλυψη, η υποστήριξη, και η προώθηση των διδακτικών –εκπαιδευτικών και ερευνητικών διαδικασιών οι οποίες αναπτύσσονται στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων της Σχολής Θετικών Επιστημών, τόσο σε προπτυχιακό επίπεδο όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ

Άρθρο 15

ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Σε όλους τους φοιτητές παρέχεται το δικαίωμα δωρεάν προμήθειας και επιλογής αριθμού συγγραμμάτων ίσου με τον αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου. Η δήλωση τους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων και λοιπών Βοηθημάτων «Εύδοξος», με βάση τη δήλωση μαθημάτων του κάθε φοιτητή και η διανομή των συγγραμμάτων γίνεται με ευθύνη των Εκδοτικών Οίκων. Σε περίπτωση που ο φοιτητής επαναλαμβάνει το μάθημα με νέα δήλωσή του, επειδή απέτυχε σε προηγούμενο εξάμηνο, δεν δικαιούται σύγγραμμα (Άρθρο 80, παράγραφος 10ββ, Νόμος 4009/2011).

Άρθρο 16

ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ΦΕΚ 1965τ.Β'/18-6-2012 παρέχεται στους φοιτητές δωρεάν σίτιση με βάση την ατομική και οικογενειακή οικονομική τους κατάσταση (πρόσθετες πληροφορίες

<http://www.uth.gr/students/student-welfare/sitisi>).

Το συσσίτιο παρέχεται από 1ης Σεπτεμβρίου κάθε έτους μέχρι της 30ης Ιουνίου του επόμενου έτους στο φοιτητικό εστιατόριο που βρίσκεται στο ισόγειο του κτηρίου του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 17

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ

Η Ακαδημαϊκή Ταυτότητα χορηγείται σε όλους τους ενεργούς φοιτητές, προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς μέσω του ιστότοπου <https://submit-academicid.minedu.gov.gr/>. Έχει ισχύ για όσα έτη διαρκεί η φοιτητική ιδιότητα και καλύπτει πολλαπλές χρήσεις, επιπλέον του Φοιτητικού Εισιτηρίου (Πάσο)

Εξασφαλίζει έκπτωση σε λεωφορεία, τρένα από και προς την πόλη της Λαμίας, μουσεία και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις (πρόσθετες πληροφορίες στον ιστότοπο <http://www.uth.gr/students/student-welfare/academicid>).

Άρθρο 18

ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ

Οι ανασφάλιστοι φοιτητές, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 31 του νόμου 4452/2017 (Α'17), δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), κατ' εφαρμογή του άρθρου 33 του ν.4368/2016 (Α'21).

Για τους ανασφάλιστους φοιτητές που μετακινούνται σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τον ΕΟΧ για εκπαιδευτικούς σκοπούς, εκδίδεται Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.) από τη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας.

Πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με την υγειονομική περίθαλψη παρέχονται στον ιστότοπο <http://www.uth.gr/students/student-welfare/perithalpsi>.

Άρθρο 19

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Στους φοιτητές παρέχεται η δυνατότητα για πραγματοποίηση μέρους των σπουδών τους στο εξωτερικό (από 3 έως 12 μήνες), μέσω του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «Δια Βίου Μάθησης / Erasmus+». Παρέχεται μηνιαία υποτροφία κινητικότητας, η οποία καθορίζεται κάθε χρόνο από τον Εθνικό Φορέα, το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών. Περισσότερες πληροφορίες στον ιστότοπο <http://erasmus.uth.gr/index.php/el/>.

Άρθρο 20

ΦΟΙΤΗΤΕΣ – ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

Στο πλαίσιο της μέριμνας για τους φοιτητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και προκειμένου η φοίτηση των ατόμων αυτών στο Πανεπιστήμιο να είναι αποτελεσματική, παρέχονται ειδικές διευκολύνσεις τόσο κατά την περίοδο των σπουδών (γραμματειακή και συμβουλευτική υποστήριξη) όσο και κατά την

περίοδο των εξετάσεων (ειδικοί τρόποι εξετάσεων). Για το σκοπό αυτό οι φοιτητές που ανήκουν στην κατηγορία αυτή μπορούν να απευθύνονται στον Πρόεδρο του Τμήματος ή στη Γραμματεία του Τμήματος καταθέτοντας τα σχετικά δικαιολογητικά. Περισσότερες πληροφορίες στον ιστότοπο <http://prosvasi.uth.gr/>

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

Άρθρο 21

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου. Κάθε ακαδημαϊκό έτος χωρίζεται σε δύο διδακτικές περιόδους - εξάμηνα: το χειμερινό και το εαρινό. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων καθορίζονται κάθε χρόνο από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μεταξύ Σεπτεμβρίου και Ιανουαρίου για το χειμερινό εξάμηνο και μεταξύ Φεβρουαρίου και Μαΐου για το εαρινό εξάμηνο.

Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται σε τρεις περιόδους: Ιανουαρίου/Φεβρουαρίου για τα μαθήματα χειμερινού εξαμήνου, Μαΐου/Ιουνίου για τα μαθήματα εαρινού εξαμήνου και η συμπληρωματική εξεταστική περίοδος για τα μαθήματα και των δύο εξαμήνων τον Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Η ελάχιστη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών στο Τμήμα είναι οκτώ (8) εξάμηνα.

Άρθρο 22

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Η εκπαίδευση των φοιτητών του Τμήματος γίνεται μέσω παραδόσεων, φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, σεμιναρίων και εργασιών που τους ανατίθενται με σκοπό την εξάσκησή τους στη διδασκόμενη ύλη.

Κάθε φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα να εγγραφεί, να παρακολουθήσει και να εξεταστεί σε συγκεκριμένο αριθμό μαθημάτων του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου. Ο μέγιστος αριθμός μαθημάτων εξαρτάται από το εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους το οποίο διανύει ο φοιτητής και ορίζεται να είναι ίσος με:

8 μαθήματα για το 1ο και 2ο εξάμηνο,

9 μαθήματα για το 3ο και 4ο εξάμηνο,

12 μαθήματα για το 5ο και 6ο εξάμηνο,

ενώ δεν υπάρχει περιορισμός για το 7ο και 8ο εξάμηνο.

Στον περιορισμό των δηλώσεων δεν υπάγονται τα ελεύθερα μαθήματα επιλογής και τα μαθήματα της ξένης γλώσσας.

Άρθρο 23

ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Οι εξετάσεις των μαθημάτων γίνονται από το διδάσκοντα (ή τους διδάσκοντες) στο τέλος του εξαμήνου σε καθορισμένη ύλη. Η βαθμολογία των μαθημάτων εκφράζεται στην κλίμακα μηδέν (0) έως δέκα (10) με βάση επιτυχίας το πέντε (5). Σε περίπτωση αποτυχίας ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα μιας συμπληρωματικής εξέτασης το Σεπτέμβριο. Εάν αποτύχει και στη συμπληρωματική εξέταση, ο φοιτητής θα πρέπει να επανεγγραφεί στο μάθημα και να το παρακολουθήσει σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Άρθρο 24

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Τα εργαστήρια των μαθημάτων είναι υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές/φοιτήτριες του Τμήματος. Στις δέκα τρείς (13) ώρες εργαστηρίου δικαιολογείται μόνο μία (1) απουσία και αφήνεται στη διακριτική ευχέρεια του διδάσκοντα η αναπλήρωση μία (1) ή δύο (2) εργαστηριακών ασκήσεων.

Άρθρο 25

ΑΝΑΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Ο/Η φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα της αναβαθμολόγησης μέχρι τρία (3) συνολικά μαθήματα κατά τη διάρκεια σπουδών. Η αναβαθμολόγηση στο ίδιο μάθημα επιτρέπεται μόνο εφ' άπαξ, αφού προηγουμένως δηλωθεί στη Γραμματεία του Τμήματος. Είναι προφανές ότι με τη δήλωση αναβαθμολόγησης

ο/η φοιτητής/τρια αποδέχεται την κατάργηση του βαθμού που είχε αποκτήσει στο παρελθόν και την κατοχύρωση του νέου βαθμού εξέτασης.

Άρθρο 26

ΕΙΣΑΓΩΓΗ-ΦΟΙΤΗΣΗ-ΤΙΤΛΟΙ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Σύμφωνα με το ΠΔ 84/2004 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 65/2-3-2004 τ. Α' και αφορά στην ίδρυση του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική προβλέπεται :

1. Ο αριθμός των κατ' έτος εισακτέων στο Τμήμα και τα του τρόπου εισαγωγής ορίζονται κατά τις περί εισαγωγής σπουδαστών στα Πανεπιστήμια εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
2. Το Τμήμα απονέμει τίτλους σπουδών μέχρι και διδακτορικού διπλώματος.
3. Η ελάχιστη υποχρεωτική διάρκεια φοίτησης για τη λήψη πτυχίου ορίζεται σε οκτώ (8) εξάμηνα σπουδών.

Άρθρο 27

ΚΑΤΑΤΑΚΤΗΡΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Οι κατατακτήριες εξετάσεις στο Τμήμα Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοϊατρική διενεργούνται σύμφωνα με την υπουργική απόφαση αριθμ. Φ.1/192329/Β3 (ΦΕΚ: 3185-τ.Β'/16-12-2013).

1. Η αίτηση και τα δικαιολογητικά των πτυχιούχων που επιθυμούν να καταταγούν στο Τμήμα υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος από 1 έως 15 Νοεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Οι κατατακτήριες εξετάσεις διενεργούνται κατά το διάστημα από 1 έως 20 Δεκεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Το πρόγραμμα εξέτασης των μαθημάτων ανακοινώνεται στη Γραμματεία και στην ιστοσελίδα του Τμήματος τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη του πρώτου εξεταζόμενου μαθήματος. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων αναρτώνται από την Επιτροπή Κατατάξεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος.
2. Τα δικαιολογητικά είναι τα ακόλουθα:
 - α). Αίτηση του ενδιαφερομένου
 - β). Αντίγραφο πτυχίου ή πιστοποιητικό περάτωσης σπουδών. Προκειμένου για πτυχιούχους εξωτερικού συνυποβάλλεται και βεβαίωση ισοτιμίας του τίτλου σπουδών τους από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) ή από όργανο που έχει την αρμοδιότητα αναγνώρισης του τίτλου σπουδών.
 - γ). Αντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας.

3. Με την 7η/30-04-2014 απόφαση του Συμβουλίου της Κοσμητείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ορίζεται η διάρκεια εξέτασης κάθε μαθήματος να είναι δύο (2) ώρες, τα εξεταζόμενα μαθήματα να είναι τα ακόλουθα τρία (3):

- Εισαγωγή στον Προγραμματισμό
- Μαθηματική Ανάλυση Ι
- Φυσική

Άρθρο 28

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ & ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

Οι προπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες ακαδημαϊκού έτους εισαγωγής 2013 – 2014 και εφεξής του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική μπορούν να διδαχθούν κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών τους ένα πρόγραμμα Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας, που περιλαμβάνει οκτώ μαθήματα υποδομής και ειδικής διδακτικής και δύο Πρακτικές Ασκήσεις Διδασκαλίας, και εφόσον αξιολογηθούν με επιτυχία σε όλα τα προσφερόμενα μαθήματα και τις δύο πρακτικές ασκήσεις θα αποκτήσουν **πιστοποίηση Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας**, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 194542/Δ2 απόφαση του Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ 3815/28-11-2016 τ.Β'), <http://www.dib.uth.gr/?q=el/node/29>

Τα διδακτικά αντικείμενα, που προσφέρονται για την απόκτηση Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας συμπεριλαμβάνονται στα Προγράμματα Σπουδών των Τμημάτων Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική και Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας εμπίπτουν στις ακόλουθες θεματικές περιοχές:

1. Θέματα εκπαίδευσης και αγωγής
2. Θέματα μάθησης και διδασκαλίας
3. Ειδική διδακτική και πρακτική άσκηση

Από το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική προσφέρονται τα ακόλουθα μαθήματα:

1. Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης
2. Γενική Παιδαγωγική
3. Διδακτική της Πληροφορικής
4. Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση

και από Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής προσφέρονται τα ακόλουθα μαθήματα:

1. Εισαγωγή στη Νευροψυχολογία και Νευροψυχολογικές Βάσεις της Εκπαίδευσης
2. Γνωστική ψυχολογία και εκπαιδευτική πράξη
3. Εξελικτική Ψυχολογία
4. Εισαγωγή στις Μαθησιακές Δυσκολίες: Αίτια και παρεμβάσεις στο πλαίσιο της σχολικής τάξης
5. Πρακτική Άσκηση-Διδασκαλία ενοτήτων Πληροφορικής στην Α/θμια Εκπαίδευση
6. Πρακτική Άσκηση-Διδασκαλία ενοτήτων Πληροφορικής στη Β/θμια Εκπαίδευση

Οι δύο Πρακτικές Ασκήσεις Διδασκαλίας δηλώνονται από τους φοιτητές μόνο εφόσον έχουν ολοκληρώσει την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση των οκτώ υποχρεωτικών μαθημάτων παιδαγωγικής κατάρτισης και προσφέρονται στα τελευταία εξάμηνα των σπουδών των φοιτητών των δύο Τμημάτων. Στο Παράρτημα (βλέπε, Παράρτημα Β') παρατίθεται ο Κανονισμός των δύο Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας.

Άρθρο 29

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Για τη διασφάλιση της ποιότητας του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου σημαντικό εργαλείο αποτελεί η ηλεκτρονική αξιολόγηση των μαθημάτων από τους φοιτητές.

Η ηλεκτρονική αξιολόγηση των μαθημάτων πραγματοποιείται δύο φορές ετησίως, πριν τη λήξη του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου αντίστοιχα, σε περίοδο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η συμμετοχή στην ηλεκτρονική αξιολόγηση γίνεται μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Π.Θ. Ο φοιτητής ή η φοιτήτρια εισέρχεται στο σύστημα μέσω ενός φυλλομετρητή (browser) εισάγοντας τη διεύθυνση που αντιστοιχεί στο Τμήμα μας (<http://dib.eval.uth.gr>) και εμφανίζεται το ερωτηματολόγιο του εκάστοτε προγραμματισμένου προς αξιολόγηση μαθήματος του τρέχοντος εξαμήνου.

Η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου είναι απλή καθώς με την είσοδο του φοιτητή στο σύστημα εμφανίζεται η φόρμα για την αξιολόγηση του μαθήματος και του διδάσκοντα.

Το ερωτηματολόγιο είναι χωρισμένο σε 5 ενότητες: - Στην πρώτη ενότητα αξιολογείται το μάθημα (14 ερωτήσεις) - Στη δεύτερη ενότητα αξιολογείται εάν στο μάθημα ανατέθηκαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες (7 ερωτήσεις) - Στην τρίτη ενότητα αξιολογείται το διδακτικό προσωπικό (7 ερωτήσεις) - Στην τέταρτη ενότητα δηλώνεται η συμμετοχή του φοιτητή στην εκπαιδευτική δραστηριότητα (5 ερωτήσεις) - Στην πέμπτη ενότητα δίνεται η δυνατότητα καταγραφής παρατηρήσεων και σχολίων. Για την απάντηση των ερωτήσεων γίνεται χρήση διαβαθμισμένης κλίμακας [0 (Δεν γνωρίζω/Δεν απαντώ), 1 (Διαφωνώ Απόλυτα), 2 (Διαφωνώ), 3 (Έτσι κι Έτσι), 4 (Συμφωνώ) και 5 (Συμφωνώ Απόλυτα)]. Ποσοτικοποιείται με αυτόν τον τρόπο η θετική, ουδέτερη ή αρνητική στάση του φοιτητή ή της φοιτήτριας σε κάθε ερώτημα.

Η διαδικασία είναι απλή και γρήγορη και σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η ανωνυμία των απαντήσεων. Κανένα μέλος του διδακτικού ή διοικητικού προσωπικού δε λαμβάνει γνώση για το ποιοι φοιτητές συμμετείχαν και κανένας δεν μπορεί να ταυτοποιήσει τις απαντήσεις που δόθηκαν.

Η διατυπωμένη άποψη και τα σχόλια των φοιτητών αποτελούν σημαντικό εργαλείο για τη βελτίωση του επιτελούμενου έργου και λαμβάνονται σοβαρά υπόψη από τους διδάσκοντες κατά το σχεδιασμό του μαθήματος για το επόμενο εξάμηνο. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται η διατήρηση του υψηλού επιπέδου ποιότητας των σπουδών μας.

Άρθρο 30

Ο ΘΕΣΜΟΣ ΤΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

Ο ρόλος του Ακαδημαϊκού Σύμβουλου είναι να υποστηρίζει τον/την φοιτητή/φοιτήτρια του Τμήματος σε όλα τα ζητήματα που αφορούν την ακαδημαϊκή του/της δραστηριότητα. Στόχος του θεσμού είναι να καθοδηγήσει τον/την φοιτητή/φοιτήτρια ώστε να ολοκληρώσει τις σπουδές του/της και να αποκτήσει το πτυχίο χρησιμοποιώντας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους διαθέσιμους πόρους του Τμήματος και του Πανεπιστημίου. Η συνεργασία μεταξύ του/της φοιτητή/φοιτήτριας και Ακαδημαϊκού Συμβούλου πραγματοποιείται στους χώρους του Πανεπιστημίου σε προσωπική βάση και επικεντρώνεται ενδεικτικά στα ακόλουθα θέματα:

- Προσδιορισμός ακαδημαϊκών στόχων
- Προσδιορισμός επαγγελματικών στόχων
- Επιλογή κατεύθυνσης σπουδών και επιλογής μαθημάτων
- Παρακολούθηση ακαδημαϊκής προόδου

- Διάθεση και χρήση ακαδημαϊκών πόρων
- Διευκρίνιση ακαδημαϊκών και πανεπιστημιακών κανονισμών

Άρθρο 31

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Ο Πρόεδρος του Τμήματος ελέγχει αυτεπάγγελα τις παραβάσεις των φοιτητών ή μετά από αναφορές των διδασκόντων ή τρίτων. Το πρωτοβάθμιο πειθαρχικό όργανο για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, που είναι η Συνέλευση του Τμήματος, δευτεροβάθμιο πειθαρχικό όργανο είναι η Κοσμητεία ή η Σύγκλητος.

2. Το προβλεπόμενο με τον παρόντα κανονισμό πειθαρχικό όργανο για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές δύναται να επιβάλει στον φοιτητή μία από τις κατωτέρω ποινές:

- Επίπληξη.
- Στέρηση συμμετοχής στις εξετάσεις ενός ή περισσότερων μαθημάτων.
- Στέρηση συμμετοχής σε μία ή περισσότερες εξεταστικές περιόδους.
- Αποβολή από το Ίδρυμα για ένα μήνα έως δύο εξάμηνα και σε εξαιρετικές περιπτώσεις διαρκής αποβολή. Η ποινή της διαρκούς αποβολής επιβάλλεται από τη Σύγκλητο.

3. Ο φοιτητής που έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά έχει το δικαίωμα να προσφύγει με ένστασή του στο αμέσως ανώτερο ιεραρχικά πειθαρχικό όργανο, που αποφαινεται οριστικά για την ποινή. Σε περίπτωση άσκησης ένστασης, η ποινή αναστέλλεται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 32

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Ως υποχρεωτικά μαθήματα χαρακτηρίζονται τα μαθήματα των οποίων η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση κρίνεται απαραίτητη για το σύνολο των φοιτητών του Τμήματος. Για την απόκτηση πτυχίου ο φοιτητής πρέπει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί με επιτυχία σε είκοσι οκτώ (28) υποχρεωτικά μαθήματα.

Η συστηματική παρακολούθηση των παραδόσεων είναι απόλυτα ενδεδειγμένη για τη σωστή θεωρητική κατάρτιση του φοιτητή, δεδομένου ότι μόνο η άμεση επαφή με το διδάσκοντα μπορεί να οδηγήσει στην ακριβή γνώση του αντικειμένου κάθε μαθήματος. Η παρακολούθηση των εργαστηριακών ασκήσεων είναι υποχρεωτική.

Άρθρο 33

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Εκτός των υποχρεωτικών μαθημάτων από το 5ο έως το 8ο εξάμηνο του παρόντος Προγράμματος Σπουδών διατίθενται σαράντα οκτώ (48) μαθήματα επιλογής, από τα οποία ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να επιλέξει έναν απαραίτητο αριθμό μαθημάτων σε κάθε εξάμηνο. Για την απόκτηση πτυχίου ο/η φοιτητής/τρια απαιτείται να παρακολουθήσει και να εξεταστεί με επιτυχία σε τουλάχιστον δεκατέσσερα (14) μαθήματα επιλογής.

Άρθρο 34

ΕΛΕΥΘΕΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Ελεύθερα Μαθήματα Επιλογής χαρακτηρίζονται τα μαθήματα Παιδαγωγικών και γενικών γνώσεων, από τα οποία ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς σε τουλάχιστον δύο (2) για τη λήψη πτυχίου.

Άρθρο 35

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Πρόγραμμα Σπουδών, που ακολουθεί, περιλαμβάνει τους τίτλους των υποχρεωτικών και των κατ' επιλογήν μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες εντάσσεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο, και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Η κατανομή των μαθημάτων σε εξάμηνα είναι ενδεικτική και όχι υποχρεωτική για τους φοιτητές. Ανταποκρίνεται πάντως σε συνθήκες κανονικής φοίτησης, προσαρμοσμένης στον ελάχιστο δυνατό αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.

Τα Ελεύθερα Μαθήματα Επιλογής-Παιδαγωγικών και γενικών γνώσεων με κωδικούς ΟΕΠ01-ΟΕΠ05, ΟΕΜ05 και ΟΕΜ09 καθώς και τα μαθήματα ξένης γλώσσας 1ΞΑ01 2ΞΑ01, 3ΞΑ01, 4ΞΑ01, τα οποία καθορίζονται ως μαθήματα των πρώτων εξαμήνων, ο/η φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα να τα παρακολουθήσει σε οποιοδήποτε εξάμηνο επιθυμεί, αρκεί να προσφέρονται.

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος περιλαμβάνει εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας κατά το 7ο και 8ο εξάμηνο (περισσότερες πληροφορίες υπάρχουν στο Παράρτημα Α' Κανονισμός Πτυχιακών Εργασιών) και εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατανέμονται σε οκτώ εξάμηνα και χωρίζονται στις ακόλουθες τέσσερις κατηγορίες:

Υποχρεωτικά Μαθήματα Κορμού (28): 21 Πληροφορικής και 7 Βιοϊατρικής

Μαθήματα Κατευθύνσεων Επιλογής (48):

Πληροφοριακών Συστημάτων (Π): 27 μαθήματα

Πληροφορικής Υγείας και Βιοπληροφορικής (Β): 21 μαθήματα

Ελεύθερα Μαθήματα (6 ή 11 ή 13): 5 ή 9 παιδαγωγικής κατεύθυνσης (ΕΠ) και 1 γενικών γνώσεων (ΕΜ) και 1 ή 3 Πρακτικές Ασκήσεις.

Μαθήματα Ξένης Γλώσσας (4)

Διεξάγονται κατά τα 4 πρώτα εξάμηνα σπουδών και είναι υποχρεωτικά για την απόκτηση πτυχίου. Στα μαθήματα αυτά δεν καταχωρείται βαθμός, αλλά μόνο η ένδειξη «επέτυχε» ή «απέτυχε», η οποία αναγράφεται στην αναλυτική βαθμολογία. Η επίδοση στα μαθήματα Ξένης γλώσσας δεν συνυπολογίζεται στο βαθμό πτυχίου.

Πρακτική Άσκηση

Είναι δεδομένο ότι η Πρακτική Άσκηση αποτελεί ένα σημαντικό μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς είναι ένας τρόπος σύνδεσης της θεωρίας με την πράξη και συμβάλλει ενεργά τόσο στην καλύτερη αξιοποίηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτητές/φοιτήτριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όσο και στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των αποφοίτων στην αγορά εργασίας. Βασικός σκοπός της Πρακτικής Άσκησης είναι η εδραίωση της συνεργασίας μεταξύ του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική και του εργασιακού χώρου στον οποίο απευθύνεται, μέσω της περαιτέρω ενίσχυσης των υπάρχοντων μηχανισμών διασύνδεσης με

το Επιχειρησιακό/Επιχειρηματικό περιβάλλον και της οργάνωσης και βελτίωσης μηχανισμών συνεχούς αξιολόγησης της λειτουργίας της Πρακτικής Άσκησης και των αποτελεσμάτων της. Για το σκοπό αυτό και με γνώμονα την περαιτέρω ενδυνάμωση των δεσμών του Πανεπιστημίου με το Επιχειρησιακό/Επιχειρηματικό περιβάλλον έχουμε προχωρήσει στο σχεδιασμό και την υλοποίηση προγράμματος Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/φοιτητριών του Τμήματός μας, περισσότερες λεπτομέρειες <http://dib.uth.gr/?q=el/node/52> και στο Παράρτημα (βλέπε, Παράρτημα Γ') παρατίθεται ο Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 36

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΤΑ 8 ΕΞΑΜΗΝΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ.

Εξάμηνο	Υποχρεωτικό Πληροφορικής	χρεωτικό Βιοϊατρικής	Επιλογής	ιστωτικές Μονάδες -ECTS
1	5Π	1B		28
2	4Π	2B		28
3	4Π	1B		26
4	4Π	1B		26
5	3Π	1B	2Ε(από 6Ε)	30
6	1Π	1B	4Ε(από 9Ε)	30
7	-	-	4Ε(από 16Ε)	20
8	-	-	4Ε(από 17Ε)	20
Ελεύθερα Μαθήματα			2ΕΜ	4
Ξένη Γλώσσα			4ΞΓ	8
Πτυχιακή Εργασία (7 ^ο & 8 ^ο Εξ.)				20
Σύνολο	21Π	7B	+ 2ΕΜ+4ΞΓ	240

Άρθρο 37

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

Ο φοιτητής για να αποκτήσει το πτυχίο Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική πρέπει:

- Να πληροί τις απαιτήσεις του Νόμου 4009/2011 όσον αφορά στην εγγραφή σε εξάμηνα.
- Να έχει εξεταστεί με επιτυχία στα είκοσι οκτώ (28) μαθήματα Κορμού (21 Κορμού Πληροφορικής και 7 Κορμού Βιοϊατρικής και Βιοπληροφορικής). Συνολικά, εκατόν τριάντα οκτώ (138) Πιστωτικές Μονάδες (ECTS).

- Να έχει εξεταστεί με επιτυχία σε δέκα τέσσερα (14) Μαθήματα Επιλογής, από τα σαράντα οκτώ (48) που διατίθενται. Συγκεκριμένα, να έχει εξεταστεί με επιτυχία σε δύο (2) μαθήματα επιλογής του 5ου εξαμήνου, τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής του 6ου εξαμήνου, τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής του 7ου εξαμήνου, και τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής του 8ου εξαμήνου. Συνολικά, εβδομήντα (70) Πιστωτικές Μονάδες (ECTS).
- Να έχει εξεταστεί με επιτυχία σε τουλάχιστον δύο (2) Ελεύθερα Επιλογής Μαθήματα, από τα τουλάχιστον τέσσερα (4) Ελεύθερα Επιλογής μαθήματα που διατίθενται από το Τμήμα. Συνολικά, τέσσερις (4) Πιστωτικές Μονάδες (ECTS).
- Να έχει ολοκληρώσει και εξεταστεί με επιτυχία στην Πτυχιακή Εργασία, ή ισοδύναμα να έχει εξεταστεί με επιτυχία σε τέσσερα (4) επιπλέον Μαθήματα Επιλογής ανεξαρτήτως εξαμήνου στο οποίο ανήκουν τα μαθήματα αυτά. Συνολικά, είκοσι (20) Πιστωτικές Μονάδες.
- Να έχει εξεταστεί στα τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα της Ξένης Γλώσσας με επιτυχία.

Άρθρο 38

ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

Ο βαθμός πτυχίου εξαρτάται από τις Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) που αποδίδονται σε κάθε μάθημα κατά το ακαδημαϊκό έτος, που οι φοιτητές εξετάστηκαν επιτυχώς σε αυτό και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{Βαθμός Πτυχίου} = \frac{\sum_{i=1}^N ECTS_i \cdot B_i}{\sum_{i=1}^N ECTS_i}$$

όπου

$N = 45$ είναι ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων που υπολογίζονται για τη λήψη πτυχίου, (28 υποχρεωτικά, 14 επιλογής, 2 Ελεύθερα Επιλογής Μαθήματα και 1 Πτυχιακή Εργασία),

B_i είναι ο βαθμός επιτυχίας κάθε μαθήματος και

$ECTS_i$ είναι οι Πιστωτικές Μονάδες που αποδίδονται στο αντίστοιχο μάθημα (κατά το ακαδημαϊκό έτος που οι φοιτητές εξετάστηκαν επιτυχώς σε αυτό).

Ο βαθμός της εξέτασης όλων των μαθημάτων των Πρακτικών Ασκήσεων καθώς και της ξένης γλώσσας χαρακτηρίζεται από την ένδειξη «επέτυχε» ή «απέτυχε». Τα συγκεκριμένα μαθήματα δεν υπολογίζονται στο βαθμό πτυχίου, αναγράφονται μόνο στην αναλυτική βαθμολογία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει κάθε έτος επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, η οποία είναι υπεύθυνη για το συντονισμό των Πτυχιακών Εργασιών.

Η αρμόδια συντονιστική επιτροπή σε συνεργασία με τη Γραμματεία του Τμήματος συγκεντρώνει από τους Επιβλέποντες των Πτυχιακών Εργασιών σε τρεις χρονικές περιόδους κάθε ακαδημαϊκού έτους τους τίτλους των Πτυχιακών Εργασιών που ολοκληρώθηκαν καθώς και τις αντίστοιχες τριμελείς (3) εξεταστικές επιτροπές τους, και ανακοινώνει την ακριβή ημερομηνία, τον τόπο και τη διάρκεια παρουσίασης και εξέτασης των Πτυχιακών Εργασιών. Σε ειδικές περιπτώσεις (εγγραφή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα ή έναρξη εξαμήνου κλπ) οι παραπάνω ημερομηνίες μπορεί να μετακινηθούν.

Οι διδάσκοντες, μέλη Δ.Ε.Π., εντεταλμένοι διδασκαλίας, πανεπιστημιακοί υπότροφοι με διδακτορικό δίπλωμα¹, διδάσκοντες σύμφωνα με το Π.Δ. 407/80 και μέλη Ε.ΔΙ.Π. με διδακτορικό δίπλωμα² προτείνουν θέματα Πτυχιακών Εργασιών στην αρμόδια επιτροπή (τίτλο, περίληψη του θέματος, προαπαιτούμενα μαθήματα, κλπ) στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, μέχρι την εβδομάδα έναρξης δηλώσεων μαθημάτων. Για να εξασφαλίζεται η σωστή άσκηση των φοιτητών η συντονιστική επιτροπή Πτυχιακών Εργασιών κάθε φορά καθορίζει και το μέγιστο αριθμό Πτυχιακών Εργασιών που δύναται να εισηγηθεί κάθε διδάσκων. Η συντονιστική επιτροπή σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, κάνει την κοινοποίηση των θεμάτων μέσω ανακοίνωσης της Γραμματείας του Τμήματος μέχρι τη δεύτερη εβδομάδα δηλώσεων μαθημάτων, προκειμένου να ενημερώνονται έγκαιρα οι ενδιαφερόμενες/οι φοιτήτριες/ητές που πρόκειται να

¹ Βλ. Άρθρο 16, Ν. 4115/2013, ΦΕΚ 24/301-2013, «Επιστήμονες ανεγνωρισμένου επιστημονικού κύρους είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιοι διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας δύναται να προσλαμβάνονται ως πανεπιστημιακοί υπότροφοι δια πράξεως του οικείου Τμήματος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για τη διεξαγωγή διδακτικού, ερευνητικού, επιστημονικού, οργανωτικού, εργαστηριακού ή κλινικού έργου καθοριζόμενου δια της συμβάσεως».

² Βλ. Παράγραφος 2θ), Άρθρο 21, Ν. 4485/2017, ΦΕΚ 114/4-8-2017 και Άρθρο 3, του Εσωτερικού Κανονισμού του Τμήματος.

υποβάλουν αίτηση στις αντίστοιχες περιόδους. Σε ειδικές περιπτώσεις οι ημερομηνίες αυτές μπορεί να μετακινηθούν.

- Δικαίωμα αίτησης για εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας έχουν οι φοιτήτριες/φοιτητές που βρίσκονται στο 7^ο ή 8^ο εξάμηνο και έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον 28 μαθήματα (από τα μαθήματα Κορμού, Επιλογής και Ξένης Γλώσσας, μη συμπεριλαμβανομένων των Ελεύθερων Επιλογής Μαθημάτων) μέχρι την υποβολή της αιτήσεώς τους στη Γραμματεία του Τμήματος.

- Ο/Η φοιτητής/φοιτήτρια που ενδιαφέρεται για την εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας υποβάλει στη Γραμματεία αίτηση για εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας κατά τη διάρκεια των δηλώσεων των μαθημάτων των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων, χειμερινό και εαρινό, συνοδευόμενη από αναλυτική βαθμολογία. Στην αίτηση δηλώνονται τα θέματα με τα οποία επιθυμεί να ασχοληθεί η/ο ενδιαφερομένη/νος κατά σειρά προτίμησης κατόπιν συνεννόησης με τους εισηγητές των αντίστοιχων θεμάτων. Οι διδάσκοντες που προτείνουν τα θέματα, λαμβάνουν από τη Γραμματεία τη λίστα με τις προτιμήσεις των φοιτητριών/τών και τα πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας των ενδιαφερομένων και προχωρούν σε εύλογο χρονικό διάστημα στην αξιολόγηση και επιλογή των φοιτητριών/τών. Η επιτροπή, λαμβάνοντας υπόψη τη σειρά προτίμησης των φοιτητριών/τών καθώς και την αξιολόγηση των διδασκόντων, εισηγείται στην Γενική Συνέλευση του Τμήματος την ανάθεση των θεμάτων στις/στους φοιτήτριες/τές, η οποία με απόφασή της αναθέτει το θέμα -Η Πτυχιακή Εργασία αντιστοιχεί σε είκοσι (20) Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) και μπορεί να αντικατασταθεί από τέσσερα (4) μαθήματα Επιλογής των πέντε Πιστωτικών Μονάδων το καθένα. Ο συντελεστής βαρύτητας της Πτυχιακής Εργασίας είναι ίσος με είκοσι (20), όσο και ο συνολικός συντελεστής βαρύτητας των τεσσάρων μαθημάτων Επιλογής, που δυνητικά μπορούν να την αντικαθιστούν.

- Η βαθμολογία της πτυχιακής εργασίας εκφράζεται στην κλίμακα μηδέν (0) έως δέκα (10), με βάση επιτυχίας το πέντε (5).

Η εξεταστική επιτροπή που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή και άλλων Α.Ε.Ι της ημεδαπής ή αλλοδαπής, συντάσσει έγγραφο, που απευθύνεται προς τη Γραμματεία του Τμήματος, όπου αναφέρεται το αποτέλεσμα και η τελική βαθμολογία της Πτυχιακής Εργασίας.

Όσες/οι φοιτήτριες/τές επιλέξουν να αντικαταστήσουν την Πτυχιακή Εργασία με τα τέσσερα (4) μαθήματα Επιλογής, αυτά αναγράφονται στην αναλυτική τους βαθμολογία ως επιπλέον μαθήματα Επιλογής και συνυπολογίζονται στο βαθμό πτυχίου.

- Επισημαίνεται ότι η Πτυχιακή Εργασία εκπονείται ατομικά και όχι ομαδικά.
- Η Πτυχιακή Εργασία δεν μπορεί να περιλαμβάνει μόνο βιβλιογραφική αναζήτηση και ανασκόπηση, αλλά θα πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει και κάποιο πρωτότυπο τμήμα, είτε ανάλυση δεδομένων και ερμηνεία αποτελεσμάτων, είτε υλοποίηση λογισμικού, είτε έλεγχο και αξιολόγηση λογισμικού, είτε κατασκευή πειραματικής διάταξης, είτε εκτέλεση οποιασδήποτε άλλης συναφούς με το θέμα ερευνητικής δραστηριότητας (κατασκευή ερωτηματολογίων, δημιουργία ιστοσελίδων, εκτέλεση βιοχημικών πειράματων κ.ο.κ.). Την ευθύνη για την τήρηση των παραπάνω έχει η συντονιστική επιτροπή, η οποία εγκρίνει τα υπό εκπόνηση θέματα.
- Στον ιστότοπο <http://www.dib.uth.gr/?q=el/node/27> υπάρχουν πληροφορίες για τον τρόπο βαθμολογίας, για τη συγγραφή καθώς και οδηγίες για τη μορφοποίηση της Πτυχιακής Εργασίας.
- Η εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας δεν είναι υποχρεωτική. Οι φοιτήτριες/φοιτητές που δεν ενδιαφέρονται να εκπονήσουν Πτυχιακή Εργασία πρέπει να επιλέξουν, δηλώσουν, παρακολουθήσουν και εξεταστούν με επιτυχία σε τέσσερα (4) μαθήματα Επιλογής. Αυτά θα είναι πέραν των δεκατεσσάρων (14) μαθημάτων Επιλογής, στα οποία υποχρεωτικά πρέπει να έχει εξεταστεί με επιτυχία η/ο φοιτήτρια/τής του νέου προγράμματος σπουδών, τα οποία προσφέρονται κατά το 5ο, 6ο, 7ο και 8ο εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Ο παρών κανονισμός Πτυχιακών Εργασιών τίθεται σε ισχύ από το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 και αφορά στις/στους φοιτήτριες/τές του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική.

Σύμφωνα με το άρθρο 21, Ν. 4485/2017, η Συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι αρμόδια για να επιλύσει οποιοδήποτε θέμα δεν καλύπτεται από τις παραπάνω διατάξεις .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΑΣΚΗΣΕΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗΝ Α/ΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ και ΣΤΗ Β/ΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η εδραίωση της συνεργασίας μεταξύ της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μέσω των Τμημάτων Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική και Πληροφορικής και της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Διεύθυνσης του Νομού Φθιώτιδας αποτελεί έναν από τους κυριότερους σκοπούς των Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας (Π.Α.Δ). Μέσω αυτής της συνεργασίας θα προσφερθεί στις/τους φοιτήτριες-φοιτητές μας η δυνατότητα να ερευνήσουν πώς μπορούν να αξιοποιηθούν οι παιδαγωγικές πρακτικές εντός της σχολικής αίθουσας, να αξιολογήσουν και να παρατηρήσουν συστηματικά τις πρακτικές αυτές και να αναστοχαστούν μέσω αυτής της βιωματικής εμπειρίας τους.

Είναι δεδομένο ότι οι Πρακτικές Ασκήσεις Διδασκαλίας αποτελούν ένα σημαντικό μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς είναι ένας τρόπος σύνδεσης της θεωρίας με την πράξη και συμβάλλουν ενεργά τόσο στην καλύτερη αξιοποίηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτήτριες-φοιτητές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όσο και στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των αποφοίτων στην ελληνική εκπαιδευτική πραγματικότητα.

Για το σκοπό αυτό και με γνώμονα την περαιτέρω ενδυνάμωση των δεσμών του Πανεπιστημίου με το χώρο της εκπαίδευσης προχωρούμε στο σχεδιασμό και την υλοποίηση προγράμματος Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας των φοιτητριών/φοιτητών της Σχολής μας.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΑΣΚΗΣΕΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Το πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης Διδασκαλίας ενοτήτων Πληροφορικής στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, που αφορά την παιδαγωγική επάρκεια και που προσφέρεται από τη Σχολή Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας θα ισχύει από το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017. Θα πραγματοποιείται σε δύο εξάμηνα, χειμερινό και εαρινό εξάμηνο του 4ου έτους των προπτυχιακών σπουδών και οργανώνεται με τέτοιο τρόπο, ώστε να δίνεται η δυνατότητα ενεργούς συμμετοχής των φοιτητριών/φοιτητών στη ζωή του σχολικού περιβάλλοντος, προκειμένου να εξοικειωθούν οι φοιτήτριες/φοιτητές με αυτό. Πιο συγκεκριμένα, οι Πρακτικές Ασκήσεις Διδασκαλίας (Π.Α.Δ.) ενοτήτων Πληροφορικής στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, θα προσφέρονται ως δύο διακριτά μαθήματα Ελεύθερης Επιλογής Παιδαγωγικών Γνώσεων στο 7^ο και 8^ο εξάμηνο με 4 διδακτικές μονάδες και 4 ECTS το καθένα. Οι φοιτήτριες/φοιτητές θα έχουν τη δυνατότητα να συμπεριλάβουν στις δηλώσεις μαθημάτων τους τις Π.Α.Δ., σε οποιοδήποτε εξάμηνο των σπουδών τους επιθυμούν, αρκεί να έχουν ολοκληρώσει την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση των οκτώ υποχρεωτικών μαθημάτων του προγράμματος σπουδών που αφορά στη

παιδαγωγική κατάρτιση και αγωγή. Θα ορίζεται επιβλέπων καθηγητής, ο οποίος θα παρακολουθεί την πορεία της/του φοιτήτριας-φοιτητή και η/ο φοιτήτρια-φοιτητής θα είναι υποχρεωμένη/-ος να του υποβάλλει έκθεση στο τέλος της πρακτικής άσκησης κάθε εξαμήνου. Ο σύμβουλος-καθηγητής θα αξιολογεί κάθε μικροδιδασκαλία και διδασκαλία, θα συμβουλεύει, θα παρεμβαίνει, θα παρακινεί και θα προτείνει.

Δεδομένου ότι η πλήρης υλοποίηση του προγράμματος εξαρτάται από τον αριθμό των φοιτητριών/φοιτητών που δηλώνουν τις Π.Α.Δ., ο αριθμός των συμβασιούχων διδασκόντων που θα συμμετέχουν στις Π.Α.Δ., δεν είναι γνωστός εκ των προτέρων και ενδέχεται να τροποποιείται κάθε ακαδημαϊκό έτος. Για τις όποιες τροποποιήσεις λαμβάνεται απόφαση από τη Συνέλευση της Κοσμητείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

1. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

- Διδακτική εξάσκηση των φοιτητών-φοιτητριών στο κύριο γνωστικό αντικείμενο των Τμημάτων της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, που είναι η Πληροφορική
- Ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης και επαγγελματικής ετοιμότητας των μελλοντικών διδασκόντων του μαθήματος Πληροφορικής
- Εξοικείωση τους με το σχολικό περιβάλλον και τις απαιτήσεις του εκπαιδευτικού χώρου, που θα τους επιτρέψει να αποκτήσουν ρεαλιστικές απόψεις σχετικά με την εκπαιδευτική διαδικασία
- Συμμετοχή τους στις διαδικασίες μετάδοσης γνώσης επί του εν λόγω γνωστικού αντικειμένου
- Συσχετισμός των θεωρητικών και εργαστηριακών γνώσεων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους με τις επί του πρακτέου συνθήκες
- Ουσιαστική αλληλεπίδραση με τους μαθητές σε βάθος χρόνου
- Εφαρμογή καινοτόμων διδακτικών προσεγγίσεων με ολοκληρωμένο τρόπο προσαρμοσμένο στις ανάγκες και ιδιαιτερότητες της τάξης τους
- Ανάλυση πρωτοβουλιών και δημιουργική αντιμετώπιση υπέρβασης προβλημάτων εντός της σχολικής αίθουσας
- Ανάπτυξη της κριτικής ικανότητας των φοιτητών/τριών για την αξιολόγηση και αυτοαξιολόγηση των παιδαγωγικών και διδακτικών τους επιλογών μέσω αναστοχαστικών διεργασιών
- Εξοικείωση των φοιτητών-φοιτητριών με τη διδασκαλία του μαθήματος της πληροφορικής διαμέσου ωριαίων διδασκαλιών προκειμένου να γνωρίσει όλα τα στάδια της διδασκαλίας και να εφαρμόσει τις ποικίλες διδακτικές μεθόδους

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/φοιτητριών είναι συναφές με το αντικείμενο των σπουδών τους. Με την επιτυχή ολοκλήρωση των μαθημάτων η/ο φοιτήτρια/φοιτητής θα είναι σε θέση να:

- γνωρίζει τους αντικειμενικούς παράγοντες που επηρεάζουν τη διδασκαλία
- γνωρίζει το παιδαγωγικό και ψυχολογικό κλίμα της διδασκαλίας
- γνωρίζει την οργάνωση της σχολικής ζωής
- γνωρίζει το ρόλο του εκπαιδευτικού
- αναζητά, αναλύει και συνθέτει πληροφορίες με τη χρήση των απαραίτητων τεχνολογιών
- προσαρμόζεται σε νέες καταστάσεις
- σχεδιάζει και διαχειρίζεται έργα
- σέβεται τη διαφορετικότητα στην πολυπολιτισμικότητα
- επιδεικνύει κοινωνική επαγγελματική και ηθική υπευθυνότητα και ευαισθησία σε θέματα φύλου
- εργάζεται σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- προάγει νέες ερευνητικές ιδέες

και γενικότερα να γνωρίζει τις απαιτήσεις της οργάνωσης και διδασκαλίας του μαθήματος της Πληροφορικής σε μαθητές της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Οι φοιτητές που επιθυμούν να αποκτήσουν παιδαγωγική επάρκεια, πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την εξέταση στα κάτωθι μαθήματα:

- Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης
- Γενική Παιδαγωγική
- Διδακτική της Πληροφορικής
- Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση,

που προσφέρονται από το Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική, και

- Εισαγωγή στη Νευροψυχολογία και Νευροψυχολογικές Βάσεις της Εκπαίδευσης
- Γνωστική ψυχολογία και εκπαιδευτική πράξη
- Εξελικτική Ψυχολογία
- Εισαγωγή στις Μαθησιακές Δυσκολίες: Αίτια και παρεμβάσεις στο πλαίσιο της σχολικής τάξης,

που προσφέρονται από το Τμήμα Πληροφορικής.

4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

- Οργάνωση και Διεύθυνση σχολικής τάξης (διδακτικός χρόνος, πειθαρχία και αυτοπειθαρχία, κανόνες εργασίας και συμπεριφοράς στην τάξη)
- Μέθοδοι συστηματικής παρατήρησης και αξιολόγησης διδασκαλίας
- Αναστοχασμός μέσω της αξιοποίησης των θεωρητικών γνώσεων, πάνω στους υφιστάμενους περιορισμούς και τις δυνατότητες των πρακτικών διδασκαλίας και οργάνωσης του σχολικού προγράμματος
- «Συμβουλευτική» ετοιμότητα με στόχο τη σωστή διαχείριση των προβλημάτων που προκύπτουν σε επίπεδο σχολικής τάξης
- Αξιολογητική ετοιμότητα με στόχο την τροποποίηση της διδασκαλίας σε περιπτώσεις μαθητών με Μαθησιακές Δυσκολίες ή προβλήματα συμπεριφοράς
- Οργάνωση και υλοποίηση διδασκαλίας σύμφωνα με τις αρχές και της μεθόδους της σύγχρονης διδακτικής

5. ΕΞΕΥΡΕΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Έπειτα από συνεννόηση με την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια διεύθυνση του Νομού Φθιώτιδας (και έχοντας εξασφαλίσει την άδεια που απαιτείται για τις πρακτικές ασκήσεις διδασκαλίας από το Υ.ΠΟ.ΠΑΙ.Θ.) θα προκύπτει μια λίστα Δημοτικών, Γυμνασίων και Λυκείων του Νομού, με τα οποία θα μπορούμε να συνεργαστούμε. Οι φοιτήτριες/φοιτητές θα επιλέγουν από αυτή τη λίστα σε ποιο σχολείο θα εξυπηρετηθούν, το οποίο θα το δηλώνουν στο σύμβουλο-καθηγητή μετά από συνεννόηση μαζί του. Επισήμανση: δεν επιτρέπεται να μπαίνουν ταυτόχρονα σε μια τάξη περισσότερες/-οι από 4 φοιτήτριες-φοιτητές.

6. ΕΞΑΜΗΝΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Οι Π.Α.Δ. θα προσφέρονται ως Ελεύθερα Επιλογής Μαθήματα Παιδαγωγικών Γνώσεων με 4 διδακτικές μονάδες και 4 ECTS κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο του 4^{ου} έτους (7^ο, 8^ο εξάμηνο) των προγραμμάτων σπουδών των Τμημάτων και είναι υποχρεωτικά για τη λήψη του Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας. Οι φοιτήτριες/φοιτητές, έχοντας αναλυτική βαθμολογία από τη Γραμματεία του Τμήματός τους, όπου θα αποδεικνύεται η επιτυχής ολοκλήρωση των οκτώ υποχρεωτικών μαθημάτων της παιδαγωγικής κατάρτισης και αγωγής τους, θα έχουν τη δυνατότητα να συμπεριλάβουν στις δηλώσεις μαθημάτων τους τις Π.Α.Δ., στα αντίστοιχα εξάμηνα που αυτές προσφέρονται και με απόλυτη σειρά στην προτίμησή τους (πρώτα δηλώνεται και ολοκληρώνεται η Π.Α.Δ. σχετικά με την Πρωτοβάθμια και κατόπιν με τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση). Οι Π.Α.Δ. μπορεί να δηλώνονται σε δύο μη συνεχόμενα εξάμηνα και ανεξάρτητα αν οι φοιτήτριες/φοιτητές διανύουν το 7^ο ή 8^ο εξάμηνο των σπουδών τους, αρκεί να έχουν ολοκληρώσει τα οκτώ μαθήματα.

Με την έναρξη των εξαμήνων, οι φοιτήτριες/φοιτητές μπορούν να δηλώνουν τα σχολεία και τις περιοχές που τους εξυπηρετούν. Σε κάθε σχολική αίθουσα μπορούν να βρίσκονται 4-6 άτομα ταυτοχρόνως, αναλόγως με τη διαθεσιμότητα των σχολείων και το πλήθος των φοιτητριών/ φοιτητών που έχουν δηλώσει το συγκεκριμένο εξάμηνο την Π.Α.Δ.. Κατά συνέπεια εφ' όσον συμπληρωθεί ο αριθμός φοιτητών που το κάθε σχολείο μπορεί να φιλοξενήσει, οι φοιτήτριες/φοιτητές θα δηλώνουν κάποιο άλλο σχολείο από τη λίστα που θα προσφέρεται. Το κάθε σχολείο θα μας ενημερώνει με την έναρξη του σχολικού έτους αναφορικά με το πόσους φοιτητές μπορεί να δεχθεί.

Είναι σαφές ότι η λίστα με τα συνεργαζόμενα σχολεία ενδέχεται να αλλάζει κάθε καινούργιο -ακαδημαϊκό και σχολικό- έτος.

Το κάθε εξάμηνο της Π.Α.Δ. θα χωρίζεται σε τρία στάδια. Η περιγραφή που ακολουθεί θα ισχύει και για τα δύο εξάμηνα.

- Στο πρώτο στάδιο, που θα διαρκεί 4 εβδομάδες, οι φοιτήτριες/φοιτητές θα πηγαίνουν στο σχολείο μια φορά την εβδομάδα (ή και δυο, αναλόγως το κλίμα συνεργασίας που είτε θα αναπτύξουν είτε όχι με τους εκπαιδευτικούς εκεί) και θα παρακολουθούν το μάθημα της Πληροφορικής. Πρόκειται για απλή παρατήρηση. Ο φοιτητής δεν μπορεί να παρέμβει στο έργο του εκπαιδευτικού, εκτός εάν του ζητηθεί να συνδράμει σε κάτι. Επιστρέφοντας από το σχολείο οι φοιτήτριες/φοιτητές θα σημειώνουν στο φύλλο παρατήρησης (το οποίο θα βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος) οτιδήποτε έκριναν ως αξιοσημείωτο μέσα στη σχολική αίθουσα.
- Στο δεύτερο στάδιο, που θα διαρκεί εξίσου 4 εβδομάδες οι φοιτήτριες/φοιτητές θα καλούνται να πραγματοποιήσουν εικονικές διδασκαλίες-μικροδιδασκαλίες στους συμφοιτητές τους. Θα πρέπει να επιλέξουν να διδάξουν όποια ενότητα επιθυμούν, η οποία, όμως, θα πρέπει να ανήκει στο Αναλυτικό Πρόγραμμα

Σπουδών που αφορά στο μάθημα της Πληροφορικής ή στο Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγράμματος Σπουδών της κάθε σχολικής βαθμίδας και να αποτελεί ενότητα των βιβλίων που διδάσκονται (κυρίως όσον αφορά τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση). Σε αυτό το στάδιο θα πρέπει οι φοιτήτριες/φοιτητές να προετοιμάζουν-συμπληρώνουν το σχέδιο μαθήματος (το οποίο θα βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος) και να προσπαθούν να ανταπεξέλθουν εντός της αίθουσας σε οτιδήποτε μπορεί να προκύψει. Ο υπεύθυνος καθηγητής αξιολογεί τη διδασκαλία τους (σε φόρμα που δεν εμφανίζεται εκείνη τη στιγμή στις/στους φοιτήτριες/φοιτητές, αλλά τους παραδίδεται με το πέρας του ακαδημαϊκού έτους και εφ' όσον έχουν επιτύχει στις αξιολογήσεις και στις διδασκαλίες που θα διενεργηθούν). Στο εν λόγω στάδιο οι φοιτήτριες/φοιτητές θα πρέπει να πραγματοποιήσουν και 2 (τουλάχιστον) επισκέψεις στα σχολεία που «ανήκουν».

- Στο τρίτο στάδιο, οι φοιτητές θα αναλαμβάνουν την τάξη μόνοι τους και ο κάθε ένας από την τετραμελή ομάδα θα διδάσκει ένα ωριαίο μάθημα. Προφανώς αυτό θα γίνεται αφού γνωστοποιηθεί το ωρολόγιο πρόγραμμα του κάθε σχολείου και τις ημέρες και ώρες που τα σχετιζόμενα μαθήματα με την Πληροφορική διδάσκονται. Και πάλι οι φοιτήτριες/φοιτητές θα πρέπει να συμπληρώσουν-προετοιμάσουν το σχέδιο μαθήματος που θα διδάξουν, που θα πρέπει να ανήκει στο Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών που αφορά στο μάθημα της Πληροφορικής ή στο Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγράμματος Σπουδών της κάθε σχολικής βαθμίδας και να αποτελεί ενότητα των βιβλίων που διδάσκονται (κυρίως όσον αφορά τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση). Η αξιολόγηση θα γίνεται από τον υπεύθυνο καθηγητή και η φοιτήτρια/ο φοιτητής θα λαμβάνει τον πλήρη φάκελο αξιολόγησης (σε φόρμα που δεν εμφανίζεται εκείνη τη στιγμή στις φοιτήτριες/φοιτητές, αλλά τους παραδίδεται με το πέρας κάθε εξαμήνου Π.Α.Δ., και εφ' όσον έχουν επιτύχει στις αξιολογήσεις και στις διδασκαλίες που θα διενεργηθούν).

7. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

7.1. Εικονικές διδασκαλίες-Μικροδιδασκαλίες

Οι εικονικές διδασκαλίες-μικροδιδασκαλίες είναι μια μορφή εξέτασης-άσκησης που πραγματοποιείται από τους φοιτητές. Στοχεύουν στο να εκπαιδεύσουν τους μελλοντικούς καθηγητές στη σχεδίαση και πραγματοποίηση του συγκεκριμένου μαθησιακού αντικειμένου. Η εξάσκηση αυτή αρχικά έχει εικονικό χαρακτήρα (μεταξύ συμφοιτητών) και καταλήγει να λαμβάνει πραγματικές διαστάσεις με την υλοποίηση πραγματικής διδασκαλίας σε κανονική τάξη.

- Επιλέγεται μια ενότητα από μαθήματα της ειδικότητας των Πληροφορικών, που διδάσκονται στα σχολεία
- Αναλύεται το περιεχόμενο του μαθήματος, εντοπίζονται λέξεις-κλειδιά και οργανώνεται μια διδακτική παρέμβαση

- Φτιάχνεται το σχέδιο μαθήματος
- Ετοιμάζεται το διδακτικό υλικό
- Στέλνεται ηλεκτρονικά το σχέδιο μαθήματος στο σύμβουλο-καθηγητή πριν από τη διδασκαλία

7.2. Παρακολούθηση σε σχολεία

- Σε κάθε τάξη μπορούν να παρακολουθούν 4-6 άτομα ταυτοχρόνως
- Η είσοδος των φοιτητριών/φοιτητών γίνεται συγχρόνως με τους μαθητές και δεν επιτρέπεται η είσοδος σε τάξη που έχει αρχίσει το μάθημα
- Οι φοιτήτριες/φοιτητές συνίσταται να κάθονται στο πίσω μέρος της τάξης

7.3. Σχέδιο μαθήματος

Επιλογή περιεχομένου: περιγραφή βασικών επιλογών για το περιεχόμενο που θα αποτελέσει τη βάση για τη διδασκαλία

Μεθοδολογικές επιλογές: αν η οργάνωση βασίζεται σε διάλεξη από μέρους του εκπαιδευτικού, σε διάλογο στην τάξη, σε πρακτικές δραστηριότητες, σε κυκλικό εργαστήριο, σε εργασία σε ομάδες ή σε дуάδες

Διδακτικά υλικά: αναφέρονται τα υλικά που τυχόν θα χρησιμοποιηθούν κατά την πραγματοποίηση της διδασκαλίας

Αξιολόγηση διδασκαλίας: σχέδιο ενεργειών με τις οποίες συλλέγονται δεδομένα προκειμένου να αξιολογηθούν οι μαθητές, τα αποτελέσματα των δραστηριοτήτων που επιλέγονται και χρησιμοποιούνται, οι στρατηγικές που υιοθετούνται

Θέματα ασφάλειας που σχετίζονται με το αντικείμενο διδασκαλίας και η **επικινδυνότητα** που μπορεί να υπάρχει σε χειρισμούς κατά τη διάρκεια του μαθήματος χρειάζεται να διατυπωθούν.

7.4. Σύμβουλος-καθηγητής

- Αξιολογεί κάθε μικροδιδασκαλία και διδασκαλία
- Συμβουλεύει, παρεμβαίνει, παρακινεί, προτείνει

7.5. Αξιολόγηση

Κάθε φοιτήτρια και φοιτητής σχεδιάζει, οργανώνει, παρουσιάζει και αποστέλλει εκ των προτέρων το φάκελο με τις δραστηριότητες, που σκοπεύει να υλοποιήσει στην τάξη του σχολείου, ώστε να αποφευχθούν τυχόν λάθη, αλλά και να αναδειχθούν καινοτόμες διδακτικές προσεγγίσεις, που μπορούν να εφαρμοστούν εντός της σχολικής αίθουσας.

- Ο τελικός φάκελος παραδίδεται με το πέρας των παρακολουθήσεων, των εικονικών διδασκαλιών-μικροδιδασκαλιών και διδασκαλιών που θα έχουν πραγματοποιηθεί
- Περιλαμβάνει το ολοκληρωμένο πρόγραμμα που σχεδίασε, οργάνωσε και υλοποίησε με την αξιολόγησή του, καθώς και την αυτοαξιολόγηση του φοιτητή ή της φοιτήτριας
- Έπειτα από κάθε εικονική διδασκαλία-μικροδιδασκαλία και διδασκαλία που πραγματοποιείται, ο σύμβουλος-καθηγητής αξιολογεί τους φοιτητές
- Κάθε φορά που τελειώνει μια εικονική διδασκαλία-μικροδιδασκαλία, όπως και κάθε διδασκαλία, γίνεται συζήτηση μεταξύ των μελών της ομάδας και του συμβούλου για τυχόν απορίες, παραινέσεις και ανατροφοδότηση
- Η αυτοαξιολόγηση έπεται της αξιολόγησης που κάνει ο σύμβουλος-καθηγητής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Στα πλαίσια του ΕΣΠΑ (2007-2013) και του ΕΠ Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση (ΕΠΔΒΜ) και της Πράξης «Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίων» λειτουργεί Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης φοιτητών(-τριών) του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε επιχειρήσεις ή οργανισμούς συναφείς με το αντικείμενο των προπτυχιακών σπουδών τους. Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος για το Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική είναι ο Αναπληρωτής Καθηγητής και Πρόεδρος του Τμήματος Βασίλης Πλαγιανάκος, ενώ Ιδρυματική Υπεύθυνη είναι η Καθηγήτρια Δόμνα Κακανά.

Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος (πρώην Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδας) στην αριθ. 29/22-02-2010 συνεδρίασή της αποφάσισε την θεσμοθέτηση της Πρακτικής Άσκησης στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος από το ακαδημαϊκό έτος 2010-2011 καθορίζοντας τις λεπτομέρειες και τους κανόνες που θα την διέπουν. Η απόφαση επικυρώθηκε από τη Διοικούσα Επιτροπή στην 79^η Συνεδρίαση στις 26-03-2010. Ο νέος αναθεωρημένος κανονισμός ΠΑ του ΤΠΕΒ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας επικυρώθηκε από τη Κοσμητεία της Σχολής Θετικών Επιστημών (149/19-12-14, Θέμα 4ο Ακαδημαϊκά 4.9).

Πιο συγκεκριμένα η Πρακτική Άσκηση θα προσφέρεται ως μάθημα Ελεύθερης Επιλογής με 4 διδακτικές μονάδες και 4 ECTS. Το μάθημα θα προσφέρεται στις δηλώσεις μαθημάτων του 3^{ου} και 4^{ου} έτους σπουδών, και θα υπολογίζεται στα Ελεύθερα Επιλογής Μαθήματα για τη λήψη πτυχίου, θα αναφέρεται όμως στην αναλυτική βαθμολογία των φοιτητών(-τριών) που συμμετείχαν με τον χαρακτηρισμό επιτυχία ή αποτυχία (χωρίς βαθμό). Θα ορίζεται επιβλέπων καθηγητής ο οποίος θα παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή(-τριας) και ο φοιτητής(-τρια) θα είναι υποχρεωμένος να του υποβάλλει έκθεση στο τέλος της πρακτικής άσκησης.

Η άσκηση των φοιτητών(-τριών) θα γίνεται κατά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο. Ωστόσο, κατά περίπτωση (π.χ. κλείσιμο του φορέα λόγω καλοκαιριών διακοπών), δύναται η επιμήκυνση της ΠΑ μέσα στον Σεπτέμβριο, προκειμένου να ολοκληρωθεί το απαραίτητο δίμηνο. Στα πλαίσια του προγράμματος προβλέπεται αμοιβή τόσο για τους ασκούμενους φοιτητές(-τριες) όσο και για τα μέλη ΔΕΠ ή Διδάσκοντες. Η ΠΑ είναι εποπτευόμενη από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ΠΕΒ, τα οποία ορίζονται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, για την εκάστοτε ακαδημαϊκή χρονιά, και ο Επιστημονικός Υπεύθυνος αναλαμβάνει να ενημερώνει με έγγραφη βεβαίωση το Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης. Οι Επόπτες έχουν την υποχρέωση να παρακολουθούν και να

καθοδηγούν τους ασκούμενους φοιτητές καθ' όλη τη διάρκεια της ΠΑ, να επικοινωνούν με τους φορείς και να συμπληρώνουν τα σχετικά έντυπα που αφορούν στις αξιολογήσεις.

Οι φοιτητές λαμβάνουν χρηματικό ποσό, το οποίο ορίζεται κεντρικά και ενιαία για όλα τα Τμήματα του Π.Θ. από την Επιστημονική Υπεύθυνη όλης της Πράξης της ΠΑ του Π.Θ. και υπολογίζεται αναλόγως του διαθέσιμου προϋπολογισμού και της εκτίμησης του αριθμού των φοιτητών που θα συμμετάσχουν σε αυτή. Από 01/09/2013 το ποσό της αμοιβής για τον κάθε φοιτητομήνα ανέρχεται στα 200€ καθαρά.

Η κράτηση (με ανώτατο το 10,11€) υπολογίζεται επιπλέον. Τα 10,11€ αφορούν στην κάλυψη ασφαλιστικού κινδύνου έναντι ατυχήματος. Όταν ο φοιτητής υλοποιεί την ΠΑ στο εξωτερικό για να είναι καλυμμένος χρειάζεται να ενεργοποιήσει τη διαδικασία για να ισχύει η ασφάλεια που έχει από τους γονείς του στο εξωτερικό. Η ΠΑ είναι εκπαιδευτική διαδικασία, και ως εκ τούτου ισχύει η ασφάλεια των φοιτητών κανονικά. Ειδικά για την περίπτωση των Κυπρίων φοιτητών που υλοποιούν την ΠΑ στην Κύπρο δεν ισχύουν τα παραπάνω, καθώς η οικογενειακή κάλυψη προέρχεται από την Κύπρο.

Στις περιπτώσεις που η πρακτική άσκηση διενεργείται στο εξωτερικό (εκτός Ελλάδος), το ποσό είναι το ίδιο, 200€ καθαρά ανά μήνα.

Σημειώνεται ότι, η ασφάλιση των ασκούμενων φοιτητών(-τριών) έναντι ατυχήματος είναι υποχρεωτική καθ' όλη τη διάρκεια της Πρακτικής

τους Άσκησης και καλύπτεται από το ΕΠΕΔΒΜ. Σχετικά διευκρινίζεται ότι το κόστος της ασφάλισης του ασκούμενου φοιτητή(-τρια) έναντι ατυχήματος δεν περιλαμβάνεται στο ποσό της προβλεπόμενης αποζημίωσης του. Το ποσό της ασφάλισης αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη, η οποία υπολογίζεται μόνο για τους φοιτητές(-τριες) που έχουν πραγματοποιήσει την Πρακτική τους Άσκηση.

Η Κοσμητεία του Τμήματος ορίζει τριμελή «Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης» η οποία αποτελείται από δύο μέλη ΔΕΠ και από ένα εκπρόσωπο φοιτητών. Υποχρεωτικά συμμετέχει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Η Επιτροπή σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης μεριμνά:

- Για την αναζήτηση νέων θέσεων πρακτικής άσκησης με αντικείμενο σχετικό με το γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος και τα ενδιαφέροντα των φοιτητών(-τριών).

- Για την κατανομή των θέσεων πρακτικής άσκησης.
- Ορίζει το μέλος ΔΕΠ που θα επιβλέπει την Πρακτική Άσκηση του φοιτητή(-τριας). Πρέπει για κάθε φοιτητή(-τρια) που καταλαμβάνει θέση Πρακτικής Άσκησης να ορίζεται Επιβλέπων Καθηγητής.

1. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- Η Πρακτική Άσκηση δίνει την ευκαιρία στις Επιχειρήσεις, Υπηρεσίες και Οργανισμούς να γνωρίσουν φοιτητές(-τριες) στα πλαίσια μιας διαδικασίας μελλοντικής επιλογής του επιστημονικού τους προσωπικού.
- Με την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών(-τριών) επιτυγχάνεται η αμφίδρομη διάχυση γνώσεων, πληροφοριών και τρόπων σκέψης μεταξύ μελών της Πανεπιστημιακής και της Επιχειρηματικής κοινότητας με θετικές επιπτώσεις στη σύνδεση Έρευνας και Παραγωγής.
- Οι εμπειρίες των ασκούμενων φοιτητών(-τριών), μεταφερόμενες στο Τμήμα, έχουν ως αποτέλεσμα την αναβάθμιση των παρεχόμενων σπουδών.
- Η εξοικείωση των φοιτητών(-τριών) με το εργασιακό περιβάλλον και τις απαιτήσεις ενός επαγγελματικού χώρου, θα τους επιτρέψει να αποκτήσουν ρεαλιστικές απόψεις σχετικά με τις εργασιακές σχέσεις, το ύψος των απολαβών και την αγορά εργασίας, όπως διαμορφώνονται στο ελληνικό και ευρωπαϊκό γίγνεσθαι.

2. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η οργάνωση και διοικητική υποστήριξη της Πρακτικής Άσκησης γίνεται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με τη Γραμματεία του ΤΠΕΒ και του Κεντρικού Γραφείου ΠΑ του Π.Θ.

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Τα αντικείμενα της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών(-τριών) πρέπει να είναι συναφή με το αντικείμενο των σπουδών τους.

4. ΕΞΕΥΡΕΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η δραστηριότητα αυτή αρχίζει τον Οκτώβριο κάθε έτους και έχει διάρκεια τεσσάρων (4) μηνών. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με το Κεντρικό Γραφείο Βόλου και τα μέλη της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης φροντίζει για την αναζήτηση θέσεων Πρακτικής Άσκησης για τους φοιτητές(-τριες), ερχόμενο σε επικοινωνία με τους φορείς απασχόλησης. Θα επιδιωχθεί από την αρχή να προσφέρονται μόνιμες θέσεις πρακτικής άσκησης, όπου είναι δυνατόν, με υπογραφή σχετικών πρωτοκόλλων συνεργασίας με επιχειρήσεις ώστε να διευκολύνεται η δραστηριότητα αυτή για τα επόμενα έτη.

Αναζήτηση και εξεύρεση θέσεων πρακτικής άσκησης είναι δυνατό να γίνεται και από τους ίδιους τους φοιτητές(-τριες). Οι θέσεις που προκύπτουν με αυτόν τον τρόπο τίθενται στην κρίση της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, η οποία μετά από σχετική διερεύνηση ποιότητας τις εγκρίνει ή όχι.

Στο τέλος της εν λόγω περιόδου θα συντάσσεται και θα δημοσιοποιείται **κατάλογος ενδιαφερομένων φορέων και προσφερόμενες θέσεις Πρακτικής Άσκησης.**

Οι θέσεις που έχουν προκύψει μετά από διερεύνηση των ιδίων των φοιτητών(-τριών) ανακοινώνονται, αλλά θεωρείται ότι καταλαμβάνονται κατά προτίμηση από τους φοιτητές(-τριες) που τις βρήκαν, εφόσον αυτοί πληρούν τα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στη συνέχεια.

5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ, ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ(-ΤΡΙΩΝ) ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ.

Η δραστηριότητα αυτή αρχίζει το Φεβρουάριο κάθε έτους και διαρκεί **τέσσερις (4) μήνες (Φεβρουάριο έως και Μάιο)**. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές(-τριες) υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής στο ΓΠΑ και συμπληρώνουν ηλεκτρονικά την Καρτέλα Πρακτικής για τη συμμετοχή τους στην Πρακτική Άσκηση. Το Γραφείο Πρακτικής άσκησης θα ενημερώνει για τις προθεσμίες υποβολής των αιτήσεων, καθώς και για την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις αξιολογούνται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, η οποία προβαίνει στην τελική επιλογή των φοιτητών(-τριών) για τη κάλυψη των προσφερομένων θέσεων, καθώς και στη σχετική ενημέρωση των φορέων απασχόλησης.

Πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές(-τριες) αρχικά καλούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά Αίτηση συμμετοχής στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά την Καρτέλα Πρακτικής δηλώνοντας, κατά σειρά προτεραιότητας, το ενδιαφέρον τους για τρεις το πολύ από τις διαθέσιμες θέσεις Πρακτικής Άσκησης. Επίσης, όπως έχει ήδη αναφερθεί, οι φοιτητές(-τριες) μπορούν με δική τους πρωτοβουλία να επικοινωνήσουν με κάποιο φορέα και σε περίπτωση θετικής απάντησης να τον δηλώσουν στην παραπάνω αίτηση συμμετοχής τους. Θα έχει προηγηθεί ενημερωτικό σεμινάριο σχετικά με το Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, τα οφέλη που προσφέρει, καθώς και τις διαθέσιμες θέσεις.

Όταν ολοκληρωθούν οι παραπάνω αιτήσεις συμμετοχής, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης επιλέγει τους φοιτητές(-τριες) που θα λάβουν μέρος στην Πρακτική Άσκηση με τα ακόλουθα κριτήρια:

- την αίτηση (προτεραιότητα επιθυμίας) του κάθε φοιτητή(-τριας),
- τον αριθμό μαθημάτων που έχει περάσει,
- τον συνολικό βαθμό του/της, και
- το εξάμηνο σπουδών φοίτησης.

Κριτήριο αποκλεισμού αποτελεί η αποτυχία στο 50% των υποχρεωτικών μαθημάτων που συμπεριλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών μέχρι το έτος που έχει ολοκληρώσει ο φοιτητής. Η Επιτροπή ΠΑ του Τμήματος ωστόσο υπό ειδικές συνθήκες μπορεί να αναιρέσει το παραπάνω κριτήριο αποκλεισμού κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που κάποιος φορέας ζητήσει κάποιον συγκεκριμένο φοιτητή(-τρια), και ο φοιτητής(-τρια) επιθυμεί τη θέση αυτή, την καταλαμβάνει χωρίς συναγωνισμό, με την προϋπόθεση ότι έχει επιτύχει τουλάχιστον στο 50% των υποχρεωτικών μαθημάτων που αντιστοιχούν στα έτη που έχει ολοκληρώσει ο φοιτητής.

Όταν ανακοινωθεί η λίστα κατάταξης των φοιτητών, θα πρέπει να καταθέσουν στο ΓΠΑ τα απαραίτητα έγγραφα που θα τους ζητηθούν μέσα σε συγκεκριμένες προθεσμίες.

Για κάθε φοιτητή(-τρια) που καταλαμβάνει θέση Πρακτικής Άσκησης ορίζεται Επιβλέπων Καθηγητής γνωστικού αντικείμενου σχετικού με το θέμα της Πρακτικής Άσκησης. Οι Επιβλέποντες Καθηγητές δηλώνουν ποια θέματα επιθυμούν να επιβλέψουν μετά από ενημέρωσή τους για

τα αντικείμενα των θέσεων. Ο φορέας της Πρακτικής Άσκησης ενημερώνεται για τα ονόματα του φοιτητή(-τριας) και του επιβλέποντος Καθηγητή και επικοινωνεί μαζί τους για να ορισθεί με μεγαλύτερη ακρίβεια το έργο που θα γίνει στα πλαίσια της Πρακτικής Άσκησης. Ταυτόχρονα, ο φορέας ορίζει έναν υπάλληλό του ως επόπτη για να παρακολουθήσει επί τόπου τον φοιτητή(-τρια).

Το πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαΐου το γραφείο Πρακτικής Άσκησης ανακοινώνει τους επιλεγέντες φοιτητές(-τριες) και τις θέσεις που θα κάνουν Πρακτική Άσκηση. Επίσης, τον Μάιο υπογράφεται και η **Ειδική Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών**.

6. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Ο κάθε φοιτητής(-τρια) μεταβαίνει στο χώρο της επιχείρησης και εκπονεί την Πρακτική Άσκηση για χρονικό διάστημα της τάξης των δύο μηνών (**μήνες Ιούλιο και Αύγουστο ή σε ειδικές περιπτώσεις μέχρι Σεπτέμβρη**). Στο διάστημα αυτό τόσο ο επιβλέπων καθηγητής όσο και ο επόπτης της επιχείρησης καθοδηγούν το φοιτητή(-τρια). Στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης:

I. Ο φοιτητής(-τρια):

- συντάσσει ατομική έκθεση πεπραγμένων (Έντυπο **αποτίμησης της ΠΑ**), η οποία περιλαμβάνει μία σύντομη περιγραφή του φορέα και των εργασιών που πραγματοποίησε κατά την Πρακτική Άσκηση.
- συμπληρώνει σχετικό ερωτηματολόγιο (**Έντυπο αξιολόγησης των ασκούμενων φοιτητών(-τριών)**), το οποίο θα έχει ως στόχο την καταγραφή των εντυπώσεων, των οφελών που αισθάνονται ότι αποκόμισαν και του βαθμού ικανοποίησής τους από την Πρακτική Άσκηση όσον αφορά το αντικείμενο και το περιβάλλον εργασίας, τον φορέα και την παρακολούθηση από τον επόπτη Καθηγητή.

II. Ο φορέας:

- Συμπληρώνει σχετικό ερωτηματολόγιο (**Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της ΠΑ**), στο οποίο θα πρέπει να καταγράφει τις εντυπώσεις και το βαθμό ικανοποίησης του φορέα υποδοχής, σχετικά με τη συμπεριφορά του ασκούμενου φοιτητή(-τριας), την αποτελεσματικότητά του/της, και την επίτευξη των στόχων.
- συντάσσει και υπογράφει σχετική βεβαίωση πραγματοποίησης της ΠΑ για κάθε φοιτητή,

III. Επιβλέπων καθηγητής:

- ο επιβλέπων καθηγητής συμπληρώνει το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της ΠΑ για κάθε φοιτητή που έχει υπό την εποπτεία του.

IV. Επιστημονικός Υπεύθυνος:

- Συντάσσει το ερωτηματολόγιο παρακολούθησης και αξιολόγησης της ΠΑ και
- Συντάσσει την Βεβαίωση Ολοκλήρωσης της ΠΑ στα ελληνικά και στα αγγλικά

Μετά την ολοκλήρωση της ΠΑ ο φοιτητής λαμβάνει τη βεβαίωση πραγματοποίησης της ΠΑ υπογραμμένη και σφραγισμένη και από τον φορέα και η ΠΑ αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ, ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΩΝ.

Η δραστηριότητα αυτή διαρκεί από 5 έως 30 Σεπτεμβρίου κάθε έτους. Εντός της περιόδου αυτής η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης:

- αξιολογεί τα υποβαλλόμενα αποτελέσματα (βεβαίωση προϋπηρεσίας, βεβαίωση επιτυχούς ολοκλήρωσης),
- αξιολογεί τις ατομικές εκθέσεις πεπραγμένων των ασκούμενων φοιτητών(-τριών), και
- επεξεργάζεται τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια των φοιτητών(-τριών) και των φορέων.

Τέλος, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, με ευθύνη του Επιστημονικού Υπευθύνου, παραδίδει στη Γραμματεία του Τμήματος την απόφαση αν η Πρακτική Άσκηση περατώθηκε επιτυχώς ή όχι.

8. ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.

Η Υπεύθυνη του ΓΠΑ είναι υπεύθυνη για τη σύνταξη των ετήσιων/ενδιάμεσων και των τελικών εκθέσεων αξιολόγησης εφαρμογής της Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Τμήματος.

Η σύνταξη των ενδιάμεσων εκθέσεων αξιολόγησης της Πρακτικής Άσκησης θα γίνεται μέχρι τέλος Ιουνίου κάθε έτους, ενώ η τελική/απολογιστική έκθεση θα γίνεται από τον Οκτώβρη μέχρι Δεκέμβρη του κάθε έτους.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ (Ετήσιος Κύκλος)

Μήνες	Αντικείμενο	Παρατηρήσεις
Οκτώβριο έως και Ιανουάριο	Αναζήτηση θέσεων πρακτικής άσκησης για τους φοιτητές(-τριες)	Κατάλογος ενδιαφερομένων φορέων και προσφερόμενες θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Φεβρουάριο έως και Απρίλιο	Υποβολή αιτήσεων	Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης θα ανακοινώνει τις σχετικές ημερομηνίες
Μάιος- Ιούνιος	Υπογραφή Ειδικής Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών	
Ιούλιο-Αύγουστο	Εκπόνηση Πρακτικής Άσκησης	Συμπλήρωση σχετικών ερωτηματολογίων, , βεβαιώσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης
1-5 Σεπτεμβρίου	Ενημέρωση Γραφείου Πρακτικής Άσκησης σχετικά με την ολοκλήρωση ή όχι της Πρακτικής Άσκησης	
5-30 Σεπτεμβρίου	Αξιολόγηση από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης των αποτελεσμάτων της	Ενημέρωση της Γραμματείας για την περάτωση ή όχι της Πρακτικής Άσκησης
1-31 Οκτωβρίου	Απολογιστική Έκθεση Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης	Σύνταξη από Υπεύθυνο ΓΠΑ και Επιστημονικό Υπεύθυνο